

EACEA/24/2016 sz. Pályázati
Felhívás



KREATÍV EURÓPA

MEDIA Alprogram

NEMZETKÖZI KOPRODUKCIÓS ALAPOK

TÁMOGATÁSA

ÚTMUTATÓ

TARTALOMJEGYZÉK

- 1. BEVEZETÉS - HÁTTÉR**
- 2. CÉLKITŰZÉSEK - TÉMÁK - PRIORITÁSOK**
 - 2.1. *Célkitűzések*
 - 2.2. *Megcélzott projektek*
- 3. NAPTÁR**
- 4. RENDELKEZÉSRE ÁLLÓ TELJES KÖLTSÉGVETÉS**
- 5. AZ ELFOGADHATÓSÁGRA VONATKOZÓ KÖVETELMÉNYEK**
- 6. ALKALMASSÁGI SZEMPONTOK**
 - 6.1. *Támogatható pályázók*
 - 6.2. *Támogatható tevékenységek*
- 7. KIZÁRÁSI SZEMPONTOK**
 - 7.1. *Kizárás a részvételből*
 - 7.2. *Kizárás a támogatás odaítéléséből*
 - 7.3. *Alátámasztó dokumentumok*
- 8. KIVÁLASZTÁSI SZEMPONTOK**
 - 8.1. *Pénzügyi kapacitás*
 - 8.2. *Működési kapacitás*
- 9. A TÁMOGATÁS ODAÍTÉLÉSÉNEK SZEMPONTJAI**
- 10. JOGI KÖTELEZETTSÉGEK**
- 11. PÉNZÜGYI RENDELKEZÉSEK**
 - 11.1. *Általános elvek*
 - 11.2. *A támogatás formái*
 - 11.3. *Fizetési konstrukciók*
 - 11.4. *Előfinanszírozási garancia*
- 12. KÖZZÉTÉTEL**
 - 12.1. *A kedvezményezettek részéről*
 - 12.2. *Az Ügynökség és/vagy a Bizottság részéről*
 - 12.3. *Kommunikáció és terjesztés*
- 13. ADATVÉDELEM**
- 14. HOGYAN KELL PÁLYÁZNI?**
 - 14.1. *Közzététel*
 - 14.2. *Regisztráció a Résztvevői Portálon*
 - 14.3. *Támogatás pályázat benyújtása*
 - 14.4. *Kiértékelési eljárás*
 - 14.5. *Támogatási Határozat*
 - 14.6. *Alkalmazandó szabályok*
 - 14.7. *Kapcsolattartók*

Mellékletek:

Minden melléklet hozzáférhető a MEDIA internetes oldalán:

http://eacea.ec.europa.eu/creative-europe/funding/international-coproduction-funds-2017_en

ÚTMUTATÓ - EACEA 24/2016

Nemzetközi koprodukciós alapok támogatása

1. BEVEZETÉS - HÁTTÉR

A jelen Útmutató alapja az Európai Parlament és az Európa Tanács 1295/2013 számú, és az Európa Tanács 11/12/2013. sz. Rendelete, amely egy, az európai kulturális és kreatív ágazatot támogató program (KREATÍV EURÓPA) megvalósításáról szól valamint annak 2014/06/27 dátumozású kiegészítése.¹

A MEDIA Program végrehajtása és az egyes európai közösségi támogatások odaítélésével kapcsolatos döntés az Európai Bizottság feladata. A MEDIA Programot azonban az Európai Bizottság nevében és annak felügyelete alatt az Oktatási, Audiovizuális és Kulturális Ügynökség (EACEA - Education, Audiovisual and Culture Executive Agency) irányítja.

A Kreatív Európa programról általános háttérinformáció található a következő linken http://ec.europa.eu/programmes/creative-europe/index_en.htm

2. CÉLKITŰZÉSEK - TÉMÁK - PRIORITÁSOK

2.1. Célkitűzések

Az audiovizuális ágazat kapacitásának megerősítése terén a MEDIA Alprogram egyik prioritása az alábbi:

- növelni kell az audiovizuális operátorok képességét, hogy olyan európai audiovizuális műveket hozzanak létre, amelyeket potenciálisan forgalmazni lehet az Unión belül és kívül, továbbá elő kell segíteni az európai és nemzetközi koprodukciókat ideértve a televíziós sugárzókkal történő együttműködést is.

A MEDIA Alprogram az alábbi intézkedésekhez nyújt támogatást:

- az európai és nemzetközi koprodukciós partnerek találkozását és/vagy azt elősegítő tevékenységek, hogy a fenti partnerek a programban részt vevő valamely országban található nemzetközi koprodukciós alapok támogatása révén közvetett támogatást nyújtsanak a koprodukcióban gyártott audiovizuális alkotásokhoz.

Mindezekből adódóan a prioritás az, hogy társfinanszírozást kapjanak az olyan tevékenységek, amelyek segítik az európai és nemzetközi koprodukciós partnereket abban, hogy az általuk koprodukcióban készített audiovizuális munkák számára közvetett segítséget nyújtsunk az alábbi célok elérésének érdekében:

- A MEDIA alprogramban résztvevő országokban támogatásra és megerősítésre kerüljenek azok a koprodukciós alapok, amelyek elősegítik a kulturálisan diverzifikált nemzetközi koprodukciós animációs, dokumentarista vagy fikciós film projektek gyártását és forgalmazását.
- Hozzáférést biztosítsunk nemzetközi koprodukciós alapokhoz az összes MEDIA Alprogramban résztvevő országból származó produkciónak és egyúttal arra bátorítsuk a cégeket, hogy nemzetközi koprodukcióban valósítsák meg a magas kreatív/művészi értékeket és a kulturális diverzifikációt kifejező munkáikat, amelyek ezen keresztül széleskörű határokon átívelő felhasználási potenciálra és közönségelérésre tesznek szert.

2.2. Megcélzott projektek

A pályázat **célcsoportját** azok a MEDIA Alprogramban résztvevő országokban található, legalább 12 hónapja működő koprodukciós alapok jelentik, amelyek fő tevékenysége nemzetközi koprodukciók támogatása, s amelyek már fel tudnak mutatni sikeres koprodukciókat.

A fenti koprodukciós alapok az olyan tevékenységeket támogatják, amelyeknek célja:

a nemzetközi koprodukciók előmozdítása, illetve

a gyártási fázisban támogatásban részesült audiovizuális művek terjesztésének és forgalmazásának erősítése.

3. NAPTÁR

	Fázisok	Dátum, vagy jelzett
a)	Pályázati felhívás közzététele:	2016. december
b)	Pályázatok benyújtásának határideje	2017. február 28. - 12:00 óra (dél, Brüsszeli idő szerint)
c)	Kiértékelési periódus	2017. március-április
d)	Pályázók tájékoztatása	2017. május
e)	Támogatási megállapodás aláírása	2017. június
f)	A projekt kezdetének legkorábbi időpontja	2017. szeptember 1.
g)	A projekt maximális időtartama / a költségek támogatható időszaka	28 hónap

4. RENDELKEZÉSRE ÁLLÓ TELJES KÖLTSÉGVETÉS

Ebben a támogatási rendszerben a társfinanszírozású projektek részére rendelkezésre álló teljes költségvetés becsült összege a 2016. évre megközelítőleg 1.5 millió euró.

A fenti összeg a 2016-ra vonatkozó költségvetésnek a költségvetési hatóság általi elfogadását követően a források rendelkezésre állásának függvénye.

Az Ügynökség támogatási hozzájárulása nem haladhatja meg az adott projekt összes támogatható költségének 80 százalékát.

E pályázati útmutató értelmében a hozzájárulás maximális összege kiválasztott pályázónként 400 000 EUR. Az Ügynökség fenntartja a jogot arra, hogy ne ossza ki a teljes rendelkezésre álló költségvetést.

5. AZ ELFOGADHATÓSÁGRA VONATKOZÓ KÖVETELMÉNYEK

A pályázati jelentkezéseknek meg kell felelniük az alábbi követelményeknek:

- a pályázatok legkésőbb a jelen irányelvek 3. pontjában megadott határidőig be kell érkezzenek;

- a pályázatokat írásban kell benyújtani, az online jelentkezési nyomtatványok és a rendelkezésre bocsátott hivatalos mellékletek felhasználásával;
- a pályázatokat az EU valamely hivatalos nyelvén, lehetőség szerint angol, vagy francia nyelven kell elkészíteni.

A jelentkezési nyomtatványhoz csatolni kell az összes dokumentumot, amelyekre a jelentkezési nyomtatványban hivatkozás történik.

A fenti előírások betartásának elmulasztása a pályázati jelentkezés elutasítását eredményezi.

A pályázat benyújtásának előfeltétele, hogy a pályázók a pályázati nyomtatványon megadják Résztvevői Azonosító Kódjukat (Participant Identification Code (PIC)). A PIC kódra úgy lehet szert tenni, hogy az adott szervezetnek regisztrálnia kell az Egyedi Regisztrációs Alkalmazásban (Unique Registration Facility (URF)) az Oktatási, Audiovizuális, Kulturális, Állampolgársági és Önkéntes Részvétel Portálon (Education, Audiovisual, Culture, Citizenship and Volunteering Participant Portal). Az Egyedi Regisztrációs Alkalmazást (URF) az Európai Bizottság más szolgálatai is igénybe veszik. Ha a pályázó már rendelkezik PIC kóddal, amelyet más programokhoz használtak fel (pl. Kutatási programokhoz), akkor ugyanaz a PIC kód a jelenlegi pályázati felhívás során is érvényes marad.

A Résztvevői Portál a pályázóknak lehetővé teszi, hogy a jogi státuszukkal kapcsolatos információt feltöltsék, illetve frissítsék, továbbá, hogy csatolják az előírt jogi és pénzügyi dokumentációt (további információkért lásd a 14.2 pontot).

6. ALKALMASSÁGI SZEMPONTOK

Az alábbi kritériumoknak megfelelő pályázatokat alapos és érdemi elbírálásnak vetik alá.

6.1. Támogatható pályázók

A pályázat minden olyan európai vállalat (magánvállalkozás, nonprofit szervezet, társaság, jótékonyági szervezet, alapítvány, önkormányzat/Városi Képviselőtestület) előtt nyitva áll, amelyet a MEDIA Alprogramban résztvevő valamelyik országban (lásd alább) alapítottak, és amelynek tulajdonosai, közvetlenül vagy többségi tulajdonlás révén a fenti országok állampolgárai.

A pályázóknak a pályázati jelentkezési űrlap leadási határidejét megelőző legalább 12 hónapja jogilag bejegyzett és működő koprodukciós alapoknak kell lenniük, amelyek fő tevékenysége nemzetközi koprodukciók támogatása.

Természetes személy(ek) nem pályázhat(nak) a támogatásra.

Bejegyzett Alap: olyan pénzügyi alap, amely a vonatkozó törvényekkel összhangban került megalapításra és bejegyzésre.

A következő országok valamelyikében alapított jogi személyiségű cégek pályázatai támogathatónak minősülnek amennyiben a Kreatív Európa Programot létrehozó Rendelet 8. cikkének valamennyi feltétele teljesül és amennyiben az Európai Bizottság az adott országgal megkezdte a tárgyalásokat;

- EU tagállamok és olyan tengeren túli országok és területek, amelyek a Bizottság 2001/822/EC határozatának 58. paragrafusa alapján jogosultak a részvételre;

- Csatlakozó államok, tagjelölt országok és potenciális jelöltek, amelyek részesülnek egy előcsatlakozási stratégia előnyeiből és ez összhangban áll a szóban forgó országok Unió programokban történő részvételének általános feltételeivel, amelyeket a vonatkozó Keretmegállapodásokban, Társulási Tanácsi Határozatokban vagy hasonló megállapodásokban rögzítettek;
- az EFTA tagországai, amelyek tagjai az Európai Gazdasági Térségnek (EEA) a vonatkozó EEA megállapodás szerint támogathatók;
- A Svájci Államszövetség, egy, az országgal megkötendő bilaterális megállapodás alapján;
- Az Európával szomszédos területek (European neighbourhood area) országai az adott országokra vonatkozóan meghatározott eljárásoknak megfelelően, amelyeket az egyes országok EU programokban történő részvételét szabályozó keretmegállapodásokat követően fogalmaztak meg.

A Program olyan bilaterális vagy multilaterális együttműködési projektek részére is nyitva áll, amelyek a kiegészítő előirányzatok alapján kiválasztott országokra vagy régiókra irányulnak, a fenti országokkal vagy régiókkal kötött konkrét megállapodások alapján.

A Program lehetővé teszi a programban részt nem vevő országokkal, valamint a kulturális és kreatív ágazatokban működő nemzetközi szervezetekkel – például az UNESCO–val, az Európa Tanáccsal, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezettel (OECD) vagy a Szellemi Tulajdon Világszervezetével (WIPO) – történő együttműködést és közös fellépéseket a program célkitűzéseinek megvalósításában való közös részvétel alapján.

Az Ügynökség kiválaszthat pályázatokat olyan országokból is, amelyek nem tagjai az EU-nak feltéve, hogy a pályázat odaítélésének napján már aláírásra kerültek azok a megállapodások, amelyek alapján az érintett országok részt vehetnek a fenti Rendeletben hivatkozott programban.

(A Rendelet 8. pontjában rögzített előírásoknak megfelelő országok aktualizált listáját, amelyekkel a Bizottság megkezdte a tárgyalásokat, a következő linken lehet megtekinteni):

http://eacea.ec.europa.eu/creative-europe/library/eligibility-organisations-non-eu-countries_en)

Annak érdekében, hogy értékelni tudjuk a pályázó alkalmasságát a következő alátámasztó dokumentációnak kell a Részrtvevői Portálon feltöltésre kerülnie:

- **magánvállalkozás:** a vonatkozó cégkivonat, az alapító okirat másolata, a kereskedelmi kamarai tagság dokumentációjának vagy a cégbírósági bejegyzés kivonatának másolata, adószám (amennyiben, amint ez több tagállamban is előfordul, a kamarai tagsági szám megegyzik az adószámmal, ezen dokumentumok közül elegendő az egyik),
- **köztulajdonban álló szervezet:** a szervezetet alapító hatósági döntés dokumentációja vagy az alapító hatósági okirat másolata,
- **jogi személyiség nélküli szervezetek:** dokumentáció, ami igazolja, hogy a képviselőinek tényleges mandátumuk van a szervezet nevében teljeskörűen jogilag eljárni.

6.2 Támogatható tevékenységek

A koprodukciós alapok támogatható tevékenységei, a támogatható harmadik felek részére az alábbi kritériumoknak megfelelő támogatható projektekhez nyújtott pénzügyi támogatást is ideértve:

- elsősorban filmszínházi bemutatásra szánt, legalább 60 perces játékfilmek, animációs filmek és dokumentumfilmek gyártása.
- a támogatott alkotások hatékonyabb terjesztését célzó konkrét forgalmazási stratégia végrehajtása. - A filmet legalább 3 földrajzi területen kell forgalmazni, amelyek közül legalább egynek részt kell vennie a MEDIA alprogramban, egy másiknak pedig harmadik országnak kell lennie.

Az alapok által támogatható projekteknek teljesíteniük kell az alábbi feltételeket:

- A projekteket olyan audiovizuális jogi személyeknek kell benyújtania, amelyeket a MEDIA Alprogramban részt vevő országok valamelyikében jegyeztek be, és amelyeknek tulajdonosai, közvetlen tulajdonlás vagy többségi részvétel révén, a fenti országok állampolgárai.
- A projekteknek koprodukcióban kell készülnie és legalább az egyik producernek olyan országból kell származnia, amely nem vesz részt sem a MEDIA Alprogramban, sem nem tagja az Eurimages-nak.
- Az első kifizetés időpontjában a MEDIA Alprogramban résztvevő országokból származó koproducer(ek) részesedésének minimum 25%-nak kell lennie a játékfilmek és animációs filmek esetében és 20%-nak a dokumentumfilmek esetében. a MEDIA Alprogramban résztvevő országokból származó koproducer(ek) részesedése semmilyen körülmények között nem haladhatja meg a 70%-ot.
- Semmilyen más támogathatósági kritériumot sem javasolhat a kiválasztott pénzügyi alap, kivéve, amennyiben az a harmadik országbeli partnerek listájának meghatározását illeti. A projektek finanszírozása nem korlátozható az azon országbeli résztvevőkre, ahova a koprodukciós finanszírozási alap be van jegyezve.
- A finanszírozás maximális összege projektenként 60,000 euró gyártásra.
- A finanszírozás maximális összege projektenként 60,000 euró forgalmazásra, azzal a megkötéssel, hogy egy adott forgalmazási terület számára a támogatás maximális összege 15,000 euró lehet.
- A pénzügyi alap által kínált finanszírozási megállapodást kizárólag olyan, a koprodukcióban résztvevő partnercéggel lehet megkötni, akinek tevékenysége egy, a MEDIA Alprogramban résztvevő országban történik. A támogatási összeget nem kötelező Európában elkölteni.

A támogatásban részesülő film kezdő és vége főcímében, illetve valamennyi promóciós és reklámanyagban fel kell tüntetni a MEDIA koprodukciós alap támogatását.

A koprodukció struktúráját egy hivatalosan aláírt koprodukciós szerződésben kell megerősíteni. A projektek kiválasztására irányuló eljárás céljaira, kivételesen elfogadható lehet a megállapodási szándéknyilatkozat (deal memo) is, feltéve, ha részletesen tartalmazza a koprodukció alábbi, alapvetően fontos aspektusait:

- minden egyes koproducer egyértelmű részvételi szándéka a projekt finanszírozásában;
- valamennyi jog közös tulajdonjoga;
- a bevételek megosztása a koproducerek között (kizárólagos és/vagy megosztott területek);
- a teljes költségvetés, kiadási követelmények és a költségvetés túllépésének definíciója
- hivatkozás a vonatkozó egyezményekre
- a támogatási szerződést kizárólag európai partnerrel lehet megkötni. A támogatást nem kötelező Európában elkölteni.

Mind a film eleje- mind pedig vége főcímében valamint az összes promóciós és reklámozási felületen és anyagon a MEDIA koprodukciós támogatás ténye megemlítésre kell kerüjön.

A MEDIA koprodukciós alap kedvezményezettje beleegyezik abba, hogy az Európai Uniónak bizonyos nem-kereskedelmi jogokat adjon, amelyeknek részletes feltételeit a finanszírozási megállapodás rögzíti.

A harmadik fél részére szóló pályázati útmutatónak is kötelezően tartalmaznia kell a fenti információkat, illetve bármely egyéb szükséges elemet annak elkerülésére, hogy a kedvezményezett saját tetszése szerint állapítsa meg a végleges támogatás összegét harmadik felek részére. Kiválasztás esetén ez az útmutató a megállapodás mellékletét képezi.

Nem támogathatók az alábbi audiovizuális alkotások:

- élő felvételek, TV-s vetélkedők, talkshow-k, valóságshow-k, valamint felvilágosító, oktató és "hogyan készítsünk" jellegű műsorok;
- turizmust előmozdító dokumentumfilmek, így készült jellegű filmek, tudósítások, állatokról szóló beszámolók, hírműsorok és
- "dokumentum szappanoperák"
- rasszista és/vagy pornográf tartalmakat tartalmazó, vagy az erőszakot népszerűsítő projektek;
- promóciós jellegű munkák;
- adott szervezetet vagy tevékenységeit népszerűsítő intézményi produkciók.

A projekt kezdő időpontja 2016/09/01, záró időpontja pedig 2018/12/31. A projekt maximális időtartama 28 hónap. A pénzalap által támogatott projektek kiválasztási eljárásának legkésőbb 2017/12/31-ig le kell zárulnia, hogy a támogatás véglegesítése a projekt időtartamán belül megtörténjen.

Mindazonáltal, amennyiben a szerződés aláírását, illetve a projekt megkezdését követően a kedvezményezett - hatáskörén kívül eső és teljes körűen megindokolt okok miatt - nem tudja a kitűzött határidőig befejezni a projektet, engedélyezhető a szerződésben megadott támogathatósági időszak meghosszabbítása. Az időszak maximálisan további 6 hónappal hosszabbítható meg, ha ezt a megállapodásban rögzített határidő lejártá előtt kérvényezik. A projektek maximális tartama 34 hónap.

Kizárólag azokat a pályázatokat bíráljuk el, amelyek megfelelnek az alkalmassági szempontoknak. Amennyiben a pályázat alkalmatlannak minősül, a pályázót levélben értesítjük, a döntés indokainak ismertetésével.

7. KIZÁRÁSI SZEMPONTOK

7.1. Kizárás a részvételből

Kizárásra kerülnek azok a jelentkezők, akik a következőkben részletezett helyzetek valamelyikének alanyai:

- a) amelyek csődbe mentek, felszámolás vagy csődeljárás alatt állnak, érdekeltségeiket csődbiztos kezeli, hitelezőkkel csődeljárás keretében megállapodást kötöttek, üzleti tevékenységüket felfüggesztették vagy a működési viszonyaik bizonytalanok illetve fentiekhez hasonló helyzetben vannak a hazai törvények vagy rendszabályok értelmében;
- b) végleges bírósági vagy hatósági döntés értelmében a pályázó kötelezettségmulasztásban vétkes adója és/vagy a társadalombiztosítási vagy egyéb járulékok fizetése tekintetében a hazai ország (ahol a cég bejegyzésre került) vagy a cég ügyvezetőjének tartózkodási országának a pályázat tárgyát képező támogatást célzó ország törvényei és rendelkezései értelmében;
- c) végleges bírósági vagy hatósági döntés alapján megállapítható, hogy a pályázót személyesen vagy az őt képviselő, nevükben döntési vagy ellenőrzési jogkörrel rendelkező személyeket szakmai magatartásukra vonatkozó bűncselekmény miatt jogerősen elítélték vagy oly módon elmarasztalták, mely hírnevük és megbízhatóságuk terén komoly kétségeket vet fel. Az ilyen tevékenységek magukban foglalják a közvetlen elkövetést valamint a részvételt is az aljas szándékú üzleti magatartást vagy a hűtlen kezelést is beleértve különös tekintettel a következőkre:

- tudatosan vagy gondatlanságból hamis módon tüntet fel olyan adatokat és/vagy információkat, melyek a támogatási szerződés elbírálásához nélkülözhetetlenek és a pozitív döntés irányába befolyásoló jellegűek lehetnek
- a verseny csökkentésének érdekében valakikkel kizárólag a verseny csökkentése érdekében társulnak
- a szerzői jogok megsértése
- az odaítélési időszak alatt az Ügynökség döntési mechanizmusának bármely módon történő befolyásolására tett bárminemű kísérlet
- olyan bizalmas információk beszerzésére tesz kísérletet amely az odaítélési időszakban és folyamatban jogosulatlan előnyhöz juttathatja

d) végleges bírósági döntés alapján megállapítható, hogy a pályázó a következőkben felsoroltak valamelyikében érintett vagy bűnös:

- a Tanács által 1995 július 26-án elfogadott, az Európai Közösség pénzügyi érdekeinek védelméről szóló konvenció első bekezdése alapján definiált sikkasztás büntette,
- a Tanács által 1995. július 26-án elfogadott, az Európai Közösség tisztviselőit érintő korrupció elleni harcról szóló konvenció harmadik bekezdése alapján, az 1997 május 26-án beiktatott rendelkezések alapján, mely kiterjeszti az előbbi az EU tagállamainak tisztviselőire is illetve a Tanács 2003/568/JHA számozású döntésének 2(1) bekezdése alapján definiált korrupció, beleértve a hazai ország (ahol a cég bejegyzésre került) vagy a cég ügyvezetőjének tartózkodási országának a pályázat tárgyát képező támogatást célzó ország törvényei és rendelkezései értelmében vett korrupciós tevékenységet is;
- a Tanács 2008/841/JHA számozású döntésének második bekezdése alapján definiált bűnszövetkezésben való részvétel;
- az Európai Parlament és Tanács 2005/60/EC direktívájának első bekezdésében foglalt definíció szerinti pénzmosásban és/vagy terrorszervezetek pénzügyi támogatásában való részvétel;
- A Tanács 2002/475/JHA döntésének első és harmadik bekezdésében definiáltak szerinti terrorcselekmények elkövetésében való részvétel valamint ugyanennek a döntésnek a negyedik bekezdésében foglaltak szerinti terrorcselekmények finanszírozásában, támogatásában vagy elkövetési kísérletében való részvétel;
- az Európai Parlament és Tanács 2011/36/EU direktívájának második bekezdésében foglaltak szerinti gyermekmunkában vagy az emberkereskedelem bármely formájában való részvétel;

e) az Unió költségvetéséből finanszírozott szerződés, támogatási szerződés vagy döntés legfőbb tárgyát képező tevékenységekkel kapcsolatos végrehajtási költsétségek meghatározó mértékben történő végre nem hajtása, mely magatartás a szerződés vagy döntés felmondásához vezetett vagy kártérítési kötelezettséget vont maga után vagy amelyek utólagosan kerültek napvilágra ellenőrzés vagy vizsgálat során az auditor vagy az OLAF képviselője vagy az Auditálási Bizottság által;

f) végleges bírósági vagy hatósági döntés kimondja, hogy a pályázó a Tanács 2988/95 számozású (EC Euratom) rendelkezésének 1(2) bekezdésében foglaltak szerinti szabálytalanságokat követett el;

g) végleges bírósági vagy hatósági döntés hiányában ugyan, de a pályázó a fenti c.) – f.) pontokban részletezett állapotokban vagy azok gyanújában van különösképpen az alábbiak

szerint:

- az Auditálási Bizottság, az OLAF, belső ellenőrzés vagy bármely más vizsgálat alapján megállapított tények, amennyiben a vizsgálatot az EU valamely intézményének, szervének vagy szervezetének hivatalos képviselője vagy ilyen felügyelete alatt végzik;
- az ECB, az EIB, az Európai Befektetési Alap vagy nemzetközi szervezetek döntése;
- a gazdasági versenyszabályok megsértésére vonatkozó elítélő döntés az Európai Tanács vagy hasonló nemzeti szabályok megsértésével kapcsolatos, a nemzeti hatóságok által hozott döntés.
- valamely EU szervezet, európai szerv, ügynökség vagy testület képviselője által hozott bárminemű döntés a pályázó kizárásáról.

h) amennyiben a pályázó cég adminisztratív, menedzsment vagy felügyeleti bizottsági tagjainak bármelyike vagy olyan, a társasághoz közvetlenül kapcsolható személy, akinek döntő befolyása van a pályázó cég döntéshozatalára, vezetésére és/vagy annak magasrangú képviselője (ebbe a körbe tartoznak a cég igazgatói, igazgatóságának vagy felügyeleti bizottságának tagjai valamint az olyan személy, aki egyszemélyben birtokolja a cég többségi tulajdonjogát) a fenti c.) – f.) pontokban részletezett vétségek bármelyikében érintett

- amennyiben a pályázó adósságait korlátlanul átvállaló és annak kötelezettségeit magára kötelező érvényűnek felvevő természetes vagy jogi személy a fenti a.) és b.) pontokban részletezett vétségek bármelyikében érintett

Amennyiben a pályázó a fent említett kizáró okok valamelyikében érintett, leadott anyagában ezt jeleznie kell miközben demonstrálja, hogy milyen lépéseket tett a jogkövető magatartás és ezen felül megbízhatóságának visszaállítása érdekében. Itt felszólíthatják, hogy milyen szervezeti átalakításokat, személnet és alkalmazottbeli változtatásokat, belső anyagi büntetéseket vezettek be és hajtottak végre a cég helyzetének tisztázása érdekében. Mindezek nem vonatkoznak a fenti d.) pontban leírt vétségekben való bűnösség esetében.

A fenti (c) - (f) pontokban részletezett esetekben jogerős ítélet, illetve közigazgatási határozat hiányában az Ügynökség ideiglenesen kizárhatja a pályázót egy pályázati felhívásból, amennyiben a pályázó részvétele súlyos és közvetlen fenyegetést jelentene az Unió pénzügyi érdekeire.

7.2. Kizárás a támogatás odaítéléséből

A pályázó jelen pályázat keretében nem részesülhet támogatásban, amennyiben

- a.) a jelen dokumentum 7.1 pontjában részletezett valamely kizárási okok közül legalább egy érvényes rá;
- b.) nem valós adatokkal támasztotta alá a pályázatban való részvételét indokló körülmények igazolását vagy elmulasztotta ezeknek az információknak a pályázati anyaghoz csatolását;
- c.) korábban olyan pályázati támogatási felhívás résztvevő pályázói voltak, amely valamely oknál fogva (pl. a gazdasági verseny torzulása) összeférhetetlen a jelen pályázatban való részvétellel és ez másképpen nem ellensúlyozható.

Adminisztratív és pénzügyi szankció (kizárás vagy pénzbírság) róható ki azokra a pályázókra, illetve (értelemszerűen) a velük kapcsolatban álló cégekre, amelyeket hamis

nyilatkozattételben találunk vétkesnek, illetve amelyek valamely korábbi szerződés vagy versenypályázat során szerződéses kötelezettségeiket súlyosan megszegték.

A pályázókat ezúton tájékoztatjuk, hogy az Ügynökség az alábbiókban részletezett módon minden további korlátozás nélkül weboldalain nyilvánosságra hozhatja a jelen dokumentum 7.1 pontjában foglaltak alapján kizárásra került cégek listáját valamint az ezen pont c.), d.), e.) és f.) pontjai alapján az érintett cégre esetlegesen kirótt pénzbírság mértékét.

- a.) az érintett pályázó cég megnevezése
- b.) a kizárás indoklása
- c.) a kizárás időtartama és/vagy a pénzbírság mértéke

Amennyiben a kizárásra előzetes törvényességi eljárás közben kerül sor (tehát még nem született végleges bírósági vagy hatósági döntés az ügyben) ennek ténye a nyilvánosságra hozatal során ez világossá lesz téve és megjelenítésre kerül. Az ilyen esetekben az ügy végleges lezárásakor, amennyiben a cég vagy annak képviselője felmentésre kerül illetve az ügyvel foglalkozó hatósági személy az elmarasztaló véleményét visszavonja, ezeknek tényét is haladéktalanul nyilvánosságra hozzuk. Amennyiben a pályázó cég vétsége miatt pénzbírságban is részesült annak mértékén felül nyilvánosságra hozzuk a bírság megfizetésének vagy meg nem fizetésének a tényét is.

A nyilvánossághozatallal kapcsolatos döntést a megfelelő végleges bírósági vagy hatósági döntés megszületését vagy az előzetes törvényességi eljárás megkezdését követően az Ügynökség hozza meg. A tényleges nyilvánossághozatalra az érintettek gazdasági vezetőjét követő hivatalos érdesítés megküldésétől számított három hónap elteltével kerül sor.

A nyilvánosságra hozott, a kizárással, annak okaival és az esetleges pénzbüntetéssel kapcsolatos információk a kizárás okainak megszűnésekor illetve pénzbüntetés esetén a büntetés megfizetésékor haladéktalanul eltávolításra kerülnek.

A 45/2001 (EC) szabályoknak megfelelően, amennyiben a nyilvánossághozatalkor személyes adatok is érintettek, az Ügynökség, adatvédelmi kötelezettségeinek eleget téve, az érintett személyeket az adatvédelemmel kapcsolatos szabályokkal összhangban közvetlenül tájékoztatja erről valamint arról, hogy mely lehetőségek állnak rendelkezésükre az adatvédelmi szabályok rájuk vonatkozó részeivel kapcsolatos jogaik gyakorlására.

7.3. Alátámasztó dokumentumok

A pályázóknak felelősségük teljes tudatában alá kell írni egy nyilatkozatot amelyben tanúsítják, hogy nincsenek a fenti 7.1 és 7.2 pontokban hivatkozott helyzetek egyikében sem – és ezt pályázatukhoz csatolniuk kell. Amennyiben szükséges kiegészítő dokumentációt is csatolniuk kell, melyben részletezik a kizárási okokat megszüntető lépéseik mibenlétét. Az ehhez szükséges formanyomtatvány az alábbi internetes oldalon hozzáférhető:

http://eacea.ec.europa.eu/creative-europe/funding/international-coproduction-funds-2017_en

8. KIVÁLASZTÁSI SZEMPONTOK

A pályázóknak kitöltött, aláírt becsületbeli nyilatkozatot kell benyújtaniuk, amelyben igazolják a pályázatra benyújtott projekt kivitelezéséhez szükséges pénzügyi és működési kapacitásukat.

8.1. Pénzügyi kapacitás

A pályázóknak stabil és kielégítő finanszírozási forrásokkal kell rendelkezniük ahhoz, hogy a projekt végrehajtásának teljes időszakában, illetve abban az évben, amelyre a támogatást odaítélték, folytassák tevékenységüket és részt vegyenek projekt finanszírozásában. A pályázó pénzügyi kapacitását az alábbi, a jelentkezéssel együtt benyújtandó alátámasztó dokumentumok alapján fogják elbírálni:

a) Alacsony összegű támogatások (\leq EUR 60 000):

- büntetőjogi felelősség tudatában tett nyilatkozat.

b) Magasabb összegű támogatások: $>$ EUR 60 000:

- büntetőjogi felelősség tudatában tett nyilatkozat
- az utolsó két pénzügyi évre vonatkozó pénzügyi beszámolók (ideértve a mérleget, az eredménykimutatást és a vonatkozó mellékleteket) amelyek esetében a számlákat már lezárták;
- a jelentkezési nyomtatványhoz csatolt, pénzügyi kapacitásra vonatkozó nyomtatvány, amelyet ki kell tölteni a törvény által előírt könyvelési számadatokkal, hogy a ki lehessen számolni a nyomtatványban részletezett viszonyszámokat.

Amennyiben a benyújtott dokumentumok alapján az Ügynökség úgy ítéli meg, hogy a pályázó pénzügyi kapacitása nem bizonyított, vagy nem kielégítő, az alábbiakat teheti:

- további információt kér;
- Előfinanszírozás nélküli támogatási megállapodást kínálhat fel;
- előfinanszírozással kombinált támogatási megállapodásra tesz javaslatot, amelyre bankgarancia nyújt fedezetet (lásd az alanti 11.4 pontot)
- olyan támogatási megállapodásra tesz javaslatot, amely nem tartalmaz előfinanszírozást, viszont van benne egy időközi kifizetés a már felmerült költségek alapján;
- elutasíthatja a kérelmet.

8.2 Működési kapacitás

A pályázóknak rendelkezniük kell a pályázatra benyújtott projekt kivitelezéséhez szükséges szakértelemmel és képesítésekkel. E tekintetben a pályázóknak felelősségük teljes tudatában alá kell írni egy nyilatkozatot, a 60.000 EUR összeget meghaladó összegért folyamodó pályázóknak pedig be kell nyújtaniuk az alábbi alátámasztó dokumentumokat:

- a pályázó legutóbbi két év során végzett tevékenységeinek összefoglalása (ha ez nem áll teljes mértékben rendelkezésre, akkor a pályázóról készült szervezeti ábra, amely bemutatja a szervezet struktúráját és a vezető alkalmazottak által betöltött tevékenységi köröket).
- az egyes partnerintézményeknél elsősorban az adott projekt menedzseléséért és megvalósításáért felelős személyek életrajza, vagy bemutatása.

9. A TÁMOGATÁS ODAÍTÉLÉSÉNEK SZEMPONTJAI

A támogatható pályázatok elbírálásánál az alábbi kritériumokat veszik figyelembe:

	Kritériumok	Fogalom-meghatározások	Max. pontszámok
1	Relevancia és Európai hozzáadott érték	Ez a kritérium a projekt tartalmának relevanciáját és hozzáadott értékeit értékeli az egyéb kurrens Európai koprodukciós tevékenységek, valamint azok földrajzi lefedettségének, különös tekintettel a javasolt projekt Európai és Nemzetközi dimenzióinak tükrében, bemutatja a kulturálisan megfelelően diverzifikált nemzetközi koprodukciók létrejöttére való képességet, valamint értékeli a becsült nézőszámot illetve a forgalmazási tevékenységre vonatkozó stratégiát.	40
2	A tevékenység és tartalom minősége	A módszertan célkitűzések szempontjából vett megfelelősége (ideértve a következőket: a támogatási alappal kapcsolatos teljeskörű stratégia, célcsoport, kiválasztási módszerek; marketing stratégia, megvalósíthatóság és költséghatékonyság)	30
3	A projekt eredményeinek terjesztése, hatása és fenntarthatósága	A koprodukciók népszerűsítésére és forgalmazására gyakorolt hatás, elérni kívánt közönségcsoportok	25
4	A projekt team szervezetség	Ez a kritérium értékeli a csoport felelősségi köreinek és szerepeinek megoszlását a döntéshozatali folyamat támogatást igénylők tekintetében vett megfelelőségéhez kapcsolódóan	5

A támogatás odaítélési szempontjainak részletes ismertetése és a pontszámok lebontása:

Relevancia és Európai hozzáadott érték (40 pont)

Ez a kritérium az alábbiakat veszi figyelembe:

- az európai koprodukciós alapok jelenlegi tevékenységéhez viszonyított hozzáadott érték (10 pont)
- A földrajzi lefedettség: a projekt európai és nemzetközi dimenziója és a kulturálisan megfelelően diverzifikált nemzetközi koprodukciók létrejöttére való képesség. (20 pont)
- Az alap által a projektek forgalmazásának garantálása céljából alkalmazott stratégia (10 pont).

A tevékenység és tartalom minősége (30 pont):

Ez a kritérium az alábbiakat veszi figyelembe:

- A nemzetközi koprodukció előmozdítására és/vagy a forgalmazás megerősítésére, valamint a megjelölt célcsoport leghatékonyabb elérésre alkalmazott stratégiák minősége és koherenciája beleértve az egyéb támogatási alapokkal történő szinergialehetőségek potenciális kiaknázását is. (15 pont);
- A koprodukciós alap által támogatott projektek kiválasztására és követésére (follow-up) vonatkozó módszertan minősége (10 pont);
- A projekt hatékonysága (5 pont)

A projekt eredményeinek terjesztése, hatása és fenntarthatósága (25 pont)

Ez a kritérium az alábbiakat veszi figyelembe:

- A koprodukción alap versenyzésére gyakorolt hatás a nemzetközi tehetségekre gyakorolt vonzerő szempontjából (10 pont);
- Az alap által támogatott koprodukciónak promóciójára, forgalmazására és potenciális közönségére gyakorolt hatás (15 pont).

A team szervezetsége (5 pont)

Ez a kritérium az alábbiakat veszi figyelembe:

- a team koherenciája és komplementer jellege, beleértve a feladatmegosztást, és a döntéshozatali eljárást (5 pont).

10. JOGI KÖTELEZETTSÉGEK

Ha az Ügynökség odaítéli a támogatást, támogatási megállapodást vagy támogatási határozatot küldenek a kedvezményezett részére, amelyben részletezik a finanszírozás feltételeit és szintjét, euróban megadva, továbbá a felek hivatalos kötelezettségeire vonatkozó eljárásokat. Ez a megállapodás egyetlen kedvezményezettre vonatkozik.

Az eredeti megállapodás két példányát a kedvezményezettnek alá kell írnia, majd haladéktalanul vissza kell küldenie az Ügynökség részére. Az Ügynökség az utolsó aláíró fél.

Kérjük, vegyék figyelembe, hogy a támogatás odaítélése nem jelent támogatási jogosultságot a következő évekre.

11. PÉNZÜGYI RENDELKEZÉSEK

11.1. Általános elvek

a) Nem összevonható támogatás

Egy projekt csak egy, EU költségvetésből származó szubvencióban részesülhet.

Semmilyen körülmények között nem megengedett ugyanazon költségek uniós költségvetésből származó dupla finanszírozása. Ennek biztosítására a pályázóknak a jelentkezési nyomtatványon fel kell tüntetniük azokat az uniós finanszírozási forrásokat és összegeket, amelyeket ugyanarra a projektre vagy a projekt egy részére vagy működésére kaptak vagy igényeltek ugyanazon pénzügyi év során, az ugyanazon projektre kapott bármely egyéb támogatással együtt.

b) Visszaható hatály tilalma

Semmilyen támogatás nem ítéhető oda visszamenőleges hatállyal már befejezett projektek részére.

Kizárólag abban az esetben ítéhető oda támogatás egy már megkezdett projektre, ha a pályázó igazolni tudja, hogy a projektet még a támogatási megállapodás aláírása előtt és támogatási határozatról szóló értesítés kézhezvételét megelőzően szükséges elkezdeni.

A fenti esetekben a finanszírozásra alkalmas költségek nem keletkezhetnek a támogatási pályázati jelentkezés benyújtásának dátuma előtt.

c) Társfinanszírozás

A társfinanszírozás azt jelenti, hogy nem lehetséges teljes mértékben az EU támogatásból fedezni a projekt vagy munkaprogram megvalósításához szükséges forrásokat.

A projekt vagy a munkaprogram társfinanszírozása az alábbi formában történhet:

- a kedvezményezett saját forrásaiból;
- a projekt által generált bármilyen bevételből
- harmadik féltől származó pénzügyi hozzájárulásból.

d) Kiegyensúlyozott költségvetés

A tevékenységhez vagy munkaprogramhoz kapcsolódó előzetes költségvetést a pályázati jelentkezési űrlaphoz kell csatolni. A bevételeknek és a kiadásoknak egyensúlyban kell lenniük.

A költségvetést Euróban kell elkészíteni.

Azoknak a pályázóknak, akiknél a költségek előreláthatólag nem euróban fognak felmerülni, az alábbi, az Infor-euro weboldalon megadott, a jelen pályázati felhívás közzétételének napján érvényes árfolyamokat kell alkalmazniuk:

http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/infoeuro/infoeuro_en.cfm a jelen pályázati felhívás megjelenésének napján.

e) Végrehajtási szerződések/alvállalkozás

Amennyiben a projekt vagy munkaprogram kivitelezéséhez beszerzési szerződéseket (megvalósítási szerződéseket) kell kibocsátani, akkor a kedvezményezett köteles azzal a pályázóval szerződni, aki/amely a legjobb értéket kínálja az adott összeg ellenében, vagy a legalacsonyabb ajánlatot teszi (értelemszerűen), a vonatkozó dokumentációt pedig köteles megőrizni egy esetleg könyvvizsgálat céljára.

A 2014/24/EC3 sorszámú Irányelv értelmében a szerződő hatósági szerepkörben cselekvő jogi személyeknek, illetve a 2014/25/EC4 számú Irányelv értelmében szerződő feleknek be kell tartaniuk a vonatkozó nemzeti közbeszerzési szabályokat.

Az alvállalkozók bevonása, azaz a projekt egyes elemeivel kapcsolatos konkrét feladatok vagy tevékenységek/munkaprogramok kiszervezése, amelyeket a pályázatban ismertettek, és amelyeket a kedvezményezett egyedül nem tud teljesíteni, csak úgy történhet, hogy eleget tegyen a megvalósítási szerződésre vonatkozó feltételeknek (lásd fentebb), továbbá az alanti feltételeknek:

az alvállalkozási tevékenység az adott projektnek csak egy korlátozott részére terjedhet ki;

3 2004/18/EC sorszámú Irányelv a közmunkára, közellátásra és közszolgáltatásra vonatkozó szerződések odaítélésével kapcsolatos eljárások koordinációjára vonatkozóan
4 2004/17/EC sorszámú Irányelv a vízügyi, energetikai, szállítási és postai szolgáltatások területén működő jogi személyekkel kapcsolatos beszerzési eljárások koordinációjára vonatkozóan.

- indokoltnak kell lennie az adott projekt és a megvalósításához szükséges intézkedések alapján;
- az alvállalkozással kapcsolatos igényt egyértelműen fel kell tüntetni a pályázatban, vagy be kell szerezni az Ügynökség előzetes, írásbeli hozzájárulását.

f) Pénzügyi támogatás harmadik fél részére

A pályázati jelentkezések nem tartalmazhatnak harmadik fél pénzügyi támogatására vonatkozó rendelkezést összhangban a jelen Útmutató 6.2 pontjában definiált kritériumaival. Ilyen esetekben a pályázatnak tartalmaznia kell az alábbiakat:

- részletes lista azokról a tevékenység-típusokról, amelyekre a harmadik fél pénzügyi támogatást kaphat;
- azoknak a személyeknek vagy személyi kategóriáknak a definíciója, akik pénzügyi támogatást kaphatnak;
- a pénzügyi támogatás odaítélésére vonatkozó kritériumok;
- az egyes harmadik felek részére adható maximális összeg és az összeg megállapítására vonatkozó kritériumok.

A harmadik fél részére adható pénzügyi támogatás harmadik felenként nem haladhatja meg a 60 000 eurót.

11.2. A támogatás formái

A támogatás finanszírozása a támogatható költségek utólagos megtérítésével, a rezsiköltségek átalánydíjas támogatásával kombinálva történik, amelynek kalkulációja az EU támogatásra jogosult költségeket egyértelműen feltüntető részletes előzetes költségvetésen alapszik.

☐ Az igényelt maximális összeg

Az EU társfinanszírozási támogatásának maximális mértéke a támogatható költségek 80%-a.

Következésképpen, az előzetes költségvetésben feltüntetett összes támogatható költség egy részét az uniós támogatáson kívüli forrásból kell finanszírozni.

A támogatás összege nem haladhatja meg sem a támogatható költségeket, sem pedig az igényelt összeget. Az összegeket euróban kell megadni.

A pályázati jelentkezés Ügynökség általi elfogadása nem jelenti a kedvezményezett által igényelt összegnek megfelelő támogatás odaítélését.

☐ Támogatható költségek

A támogatható költségeknek ténylegesen a támogatás kedvezményezettjénél kell keletkezniük, és meg kell felelniük az alábbi kritériumoknak:

- a költségeknek a tevékenység/munkaprogram időtartama alatt kell felmerülniük a támogatási megállapodásban rögzített feltételeknek megfelelően, a zárójelentések és igazolások költségeinek kivételével.

A költségek támogathatósági időszakának kezdete 2017. szeptember 1, lejárt pedig 2019.12.31. A jelen Útmutató 11.1b pontjában leírt feltételeket nem megsértve, a 2017.09.01. előtt keletkezett költségeket nem vesszük figyelembe.

- a támogatható költségeket fel kell tüntetni a tevékenység/munkaprogram előzetes átfogó költségvetésében;
- a támogatás tárgyát képező tevékenységgel kapcsolatosan keletkeztek, és szükségesek a tevékenység/munkaprogram végrehajtásához;

- azonosíthatók és hitelesíthetők, szerepelnek a kedvezményezett könyvelési nyilvántartásaiban, megállapításuk megfelel azon ország könyvelési szabályainak, ahol a kedvezményezett bejegyzése történt, illetve a kedvezményezett szokásos költségelszámolási gyakorlatának;
- megfelelnek a vonatkozó adóügyi és társadalombiztosítási követelményeknek;
- ésszerűek, indokoltak, valamint megfelelnek az ésszerű pénzügyi menedzsment követelményeinek, különös tekintettel a gazdaságosságra és hatékonyságra
- A kedvezményezett belső könyvviteli és auditálási eljárásainak lehetővé kell tenniük a projekttel/tevékenységgel kapcsolatosan benyújtott költségek és bevételek közvetlen összevetését a megfelelő háttérbizonylatokkal és a szervezet számláival.

Támogatható közvetlen költségek

A tevékenység támogatható költségei azok a költségek, amelyek **a fent meghatározott támogathatósági szempontok figyelembe vételével** konkrét költségként azonosíthatók, és közvetlenül kapcsolódnak a tevékenység végrehajtásához, s amelyeket ennek következtében közvetlenül a tevékenységre lehet könyvelni.

- elsősorban filmszínházi bemutatásra szánt, legalább 60 perces játékfilmek, animációs filmek és dokumentumfilmek harmadik személyek általi gyártása.
- a támogatott alkotások hatékonyabb terjesztését célzó konkrét forgalmazási stratégia végrehajtása. A filmet legalább 3 földrajzi területen kell forgalmazni, amelyek közül legalább egynek részt kell vennie a MEDIA alprogramban, egy másiknak pedig harmadik országnak kell lennie. Kérjük, vegyék figyelembe, hogy nem ítéltető oda forgalmazási támogatás olyan jogi személy részére, amelyet a MEDIA alprogramban résztvevő országokon kívüli országban alapítottak (lásd a 6.1 pontot).
- a projekt megvalósításához kapcsolódó költségek, mint például a személyzeti költségek, a promóciós költségek, vagy a válogató bizottságok szakértői költségei. A fenti költségek az összes támogatható költség 15%-ára korlátozódnak.

Támogatható közvetett költségek ("rezsi")

- Az összes támogatható közvetlen költség maximum 7%-ának általánydíjas összege támogatható a közvetett költségek rovatban, amely a kedvezményezett általános adminisztratív költségeinek a tevékenységre terhelhető részét képviseli.

A közvetett költségek nem tartalmazhatnak más költségrovatban már feltüntetett költséget.

A pályázók figyelmét felhívjuk arra, hogy amennyiben egy adott szervezet már kap működési támogatást, úgy a konkrét projekteknél felmerülő közvetett költségek többé már nem minősülnek támogathatóknak.

☒ Nem támogatható költségek

Nem támogathatók az alábbi költségek:

- a stáb utazási és megélhetési költségei
- tőkejövedelem,
- adósság és adósságkezelési költségek,

- veszteségekre és adósságra képzett tartalékok,
- kamattartozások,
- kétes kintlévőségek,
- árfolyamveszteségek,
- átutalási költségek, amelyeket az Ügynökségtől induló utalások után számít fel a kedvezményezett bankja,
- a kedvezményezett által bejelentett olyan költségek, amelyek másik tevékenység, vagy közösségi hozzájárulás keretében részesülnek támogatásban; Pontosítva: nem támogathatók a közvetett költségek olyan pályázat esetén, amelyet olyan kedvezményezettnek ítéltek oda, aki az adott időszakra vonatkozóan már részesül az EU költségvetéséből nyújtott működési támogatásban
- túlzó, vagy hanyag költségek,
- természetbeni juttatások,

🔍 **A végső támogatás összegének kiszámítása - Alátámasztó dokumentumok**

A pályázónak odaítélendő támogatás végleges összegét az adott projekt vagy munkaprogram befejezése után állapítják meg, miután jóváhagyják a fizetési kérvényt, amely az alábbi dokumentumokat tartalmazza:

- a projekt végrehajtásáról és eredményeiről szóló részletes Zárójelentés;
- végső pénzügyi beszámoló a ténylegesen felmerült költségekről.

Az illetékes engedélyező tisztségviselő kötelezi a kedvezményezettet, hogy a végső kifizetés alátámasztására nyújtson be egy jelentést, melynek címe: "A végső pénzügyi beszámoló ténymegállapításairól szóló jelentés - I. Típus" ("Report of Factual Findings on the Final Financial Report - Type I") amelyet egy elismert könyvvizsgáló készít, illetve köztestületek esetén egy független közhivatal.

Az elismert könyvvizsgáló, vagy köztestületek esetén egy kompetens és független köztisztviselő által követendő eljárás és formátum a következő Útmutatóban ("Guidance Notes") olvasható:

http://eacea.ec.europa.eu/about-eacea/document-register_en#audit

Az Útmutatóban részletezett jelentési formátum használata kötelező.

Ha a kedvezményezett költségei elmaradnak a becsült összegtől, az Ügynökség a ténylegesen felmerült költségek vonatkozásában alkalmazni fogja azt a társfinanszírozási rátát, amelyet a támogatási megállapodásban rögzítettek.

Amennyiben a támogatási határozathoz csatolt pályázatban leírt projekt nem, vagy nem kielégítő módon kerül kivitelezésre, akkor a végső támogatás összegét ennek megfelelően csökkentik.

Non-profit szabály

Semmilyen Uniós hozzájárulás nem hozhat létre semminemű profitot a hozzájárulás kedvezményezettje részére. **A meghatározás szerint a profit mértéke annyi, amennyivel a különbözet igénylésének időpontjában az elért bevétel meghaladja a kedvezményezettnek felmerült támogatható költségek összegét.** E tekintetben tehát, amennyiben profit keletkezik, úgy az Ügynökségnek joga van visszakapni a nyereségnek azt a hányadrészét, amely egyenlő azzal az összeggel, amennyivel az Unió hozzájárult a kedvezményezettnek a projekt megvalósítása érdekében

ténylegesen felmerült költségek összegéhez. Az alacsony összegű (kevesebb mint 60.000 EUR összértékű) támogatásokra ez a szabály nem vonatkozik.

11.3. Fizetési konstrukciók

10% előfinanszírozási kifizetést utalunk át a kedvezményezett részére a megállapodás utolsó fél általi aláírását és minden lehetséges garancia kézhezvételét követő 30 napon belül.

A tevékenység végrehajtásának megkezdését igazoló nyilatkozat kézhezkapásától számított 60 napon belül az Ügynökség további 60%-nyi előleget fizet meg. Ez az előleg azonban nem kifizethető mindaddig, amíg a megelőző előleg legkevesebb 70%-a felhasználásra nem került. Amennyiben a már rendelkezésre bocsátott összeg legkevesebb 70%-a nem került felhasználásra, a második előleg megfizetésekor a kifizetendő összeg a megmaradt összeggel csökken.

Az Ügynökség a kedvezményezett részére teljesítendő végső kifizetés összegét a zárójelentések alapján állapítja meg. (lásd a fenti 11.2 pontot) Ha a korábban teljesített kifizetések összege meghaladja a támogatás végső összegét, akkor a kedvezményezett köteles a Bizottság által kifizetett többletet visszatéríteni egy beszédési megbízás alapján.

11.4. Előfinanszírozási garancia

Amennyiben a pályázó pénzügyi helyzete nem kielégítő, kérvényezni lehet egy előfinanszírozási garanciát, amelynek összege egyenlő az előfinanszírozásra szánt összeggel annak érdekében, hogy korlátozni lehessen az előfinanszírozás kifizetéséhez kapcsolódó pénzügyi kockázatokat.

A fenti pénzügyi garanciát, amelyet euróban kell nyújtani, olyan elismert pénzintézetnek, illetve banki intézménynek kell nyújtania, amelyet az Európai Unió valamelyik Tagállamában alapítottak. Ha a kedvezményezett alapítása harmadik országban történt, az engedélyező tisztségviselő beleegyezhet abba, hogy a fenti harmadik országban alapított bank vagy pénzintézet nyújtsa a garanciát, amennyiben az engedélyező tisztségviselő úgy ítéli meg, hogy a fenti bank vagy pénzintézet a Tagállamban alapított bankkal vagy pénzintézettel egyenértékű biztonságot és jellemzőket kínál. A bankszámlákon zárolt összegek nem fogadhatók el pénzügyi garanciaként.

A garanciát helyettesítheti harmadik személy(ek) által rendelkezésre bocsátott több összevont garancia vagy az azonos támogatási szerződés kedvezményezettei által közösen felmutatott felmutatott garancia.

A garancia felszabadítása fokozatosan történik, ahogyan az előfinanszírozási összegből fokozatosan levonásra kerülnek a kedvezményezett részére történő köztes kifizetések, illetve egyenlegek, a támogatási megállapodásban rögzített feltételeknek megfelelően.

12. KÖZZÉTÉTEL

12.1. A kedvezményezettek részéről

Valamennyi sikeres pályázónak egyértelműen meg kell említenie az Európai unió támogatását minden publikációban, és azon tevékenység során, amelyre a támogatást kapta.

Továbbá, valamennyi kedvezményezettől azt kérjük, hogy egyértelműen tüntesse fel a program nevét és logóját valamennyi publikáción, poszteren és egyéb terméken, amely társfinanszírozott projekt keretében valósult meg.

Ennek érdekében alkalmazniuk kell azt a szöveget, logót és felelősséget kizáró nyilatkozatot, amely az alábbi linken található: http://eacea.ec.europa.eu/about/eacea_logos_en.php. Ezt az Ügynökség bocsátja rendelkezésre.

Ennek a kérésnek a be nem tartása a kedvezményezett részére megítélt támogatás csökkentését vonhatja maga után a támogatási megállapodás rendelkezéseinek megfelelően.

12.2. Az Ügynökség és/vagy a Bizottság részéről

A magánszemélyeknek kifizetett ösztöndíjak és egyéb, rászoruló magánszemélyeknek kifizetett közvetlen támogatások kivételével, az adott pénzügyi év során odaítélt támogatásokkal kapcsolatos valamennyi információt közzéteszik az Európai Unió intézmények Internet oldalán, legkésőbb a támogatások odaítélését követő év június 30-ig.

Az Ügynökség vagy a Bizottság a következő információkat teszi közzé:

- a kedvezményezett neve,
- a kedvezményezett helye,
- az odaítélt összeg,
- a támogatás jellege és célja

A kedvezményezett által benyújtott, részletesen megindokolt és megfelelően alátámasztott felkérés esetén az Ügynökség a közzétételtől eltekinthet, ha a fenti információ közzététele veszélyeztetné az érintett személyeknek az Európai Unió Alapjogi Chartája (Charter of Fundamental Rights of the European Union) által védett jogait és szabadságát, vagy ha a fenti információ közzététele károsan hatna üzleti érdekeltségeikre.

12.3. Kommunikáció és terjesztés

A hatás maximalizálása érdekében a projekteknek erős és egyértelmű kommunikációs és terjesztési stratégiával kell rendelkezniük a tevékenység és az eredmények megismertetése érdekében, a pályázóknak pedig elegendő időt és forrást kell biztosítani arra, hogy megfelelő módon tudjanak kommunikálni és kihasználni a kölcsönhatás lehetőségét kortársaikkal, a közönséggel és a helyi közösségekkel.

A kedvezményezettektől a támogatási szerződésben rögzített feltételeknek megfelelően kötelezik, hogy angol nyelven készítsenek egy nyilvános összefoglalót/jelentést, amely információt tartalmaz a munkájukról és az adott projekt eredményeiről. A nyilvános összefoglalót/jelentést bele kell foglalni az Ügynökséghez benyújtandó zárójelentésbe. A jelentést a Bizottság felhasználhatja arra, hogy információt nyújtson az egyes projektek eredményeiről.

A Bizottság az Ügynökséggel együttműködve feltárhatja a bevált szakmai megoldásokat és elkészítheti a releváns terjesztési anyagokat hogy meg lehessen osztani azokat a résztvevő országokkal és azokkal is, akik e körön kívül vannak.

A projektekkel kapcsolatos adatok és eredmények szabadon hozzáférhetők és azokat tág körben felhasználhatják az érintett felek, politikai döntéshozók és mások.

A kedvezményezetteknek adott esetben meg kell jelenni, vagy részt kell venni az Európai Bizottság vagy az Ügynökség által szervezett rendezvényeken, hogy tapasztalataikat megosszák a több résztvevővel és/vagy politikai döntéshozóval.

13. ADATVÉDELEM

Valamennyi személyes adat (pl. nevek, címek, önéletrajzok stb.) feldolgozása összhangban van az Európai Parlament és a Tanács 2000. december 18-i, 45/2001 Rendeletének előírásaival (személyek védelme az Európai Közösség intézményeiben és testületeiben történő személyes adatfeldolgozás során, valamint az ilyen adatok szabad áramlása).

Amennyiben nem "választható" (optional) jelölésű valamely kérdés a jelentkezési nyomtatványon, úgy a pályázó válaszára - a pályázati felhívásban közzétett leírás szerint - szükség van a támogatási pályázat elbírálásához és további feldolgozásához. A személyes adatok feldolgozásának ez a kizárólagos célja, és az adatfeldolgozást az Unió támogatási programért felelős egység végzi (adatkezelői minőségben). A személyes adatokat szükség esetén továbbítani lehet az elbírálásban vagy a támogatás menedzselésének folyamatában érintett harmadik felek részére, továbbá azon testületek részére amelyeknek az EU törvényei alapján megfigyelési és vizsgálati feladataik vannak. A pályázó jogosult hozzáférni saját

adataihoz és ezek helyesbítéséhez. A fenti adatokra vonatkozó bármely kérdéssel kérjük, forduljanak ahhoz a Bizottsági osztályhoz, ahová a pályázatokat be kell nyújtani. A pályázók jogorvoslati kérelmükkel bármikor felkereshetik az Európai Adatvédelmi Felügyelőt. A magánélet védelméről szóló és a kapcsolattartási információt is tartalmazó részletes nyilatkozat (Privacy statement) hozzáférhető az Ügynökség Internetes honlapján:

http://eacea.ec.europa.eu/about/documents/calls_gen_conditions/eacea_grants_privacy_statement.pdf

A Pályázókat, illetve jogi személyek esetén az adott pályázó adminisztratív, igazgatósági vagy felügyeleti testületének tagjait, illetve a képviselőre, döntéshozatalra vagy ellenőrzés gyakorlására feljogosított személyeket, illetve az olyan természetes vagy jogi személyeket, amelyek korlátlan felelősséggel bírnak az adott pályázó tartozásaiért, tájékoztatjuk, hogy személyes adataikat (név, utónév (természetes személyek esetén), cím, jogi forma, valamint jogi személyiségű társaságok esetén a képviselőre, döntéshozatalra vagy ellenőrzésre jogosult személyek neve, utóneve) az Ügynökség felhatalmazott tisztségviselője által nyilvántartásba kerülhet a Korai Észlelési és Kizárási Rendszerben (EDES = Early Detection and Exclusion System), amennyiben az alábbi rendeletekben meghatározott helyzetek valamelyikében vannak: az Európai Parlament és a Tanács 2012. október 25-i keltezésű, 966/2012 sz. (EU, Euratom) Rendelete az Unió általános költségvetésére vonatkozó pénzügyi szabályokról, amely hatályon kívül helyezi a1605/2002 sz. (EC, Euratom) (OJ L 298, 2012.10.26., 1.o.) Tanácsi Rendeletet és módosítását: az Európai Parlament és a Tanács 2015/1929. számú, 2015. október 28-i Rendeletét (EU, Euratom) (OJ L 286, 2015.10.30, 1.o.).

14. HOGYAN KELL PÁLYÁZNI?

14.1. Közzététel

A pályázati felhívást az ERACEA honlapján teszik közzé az alábbi Internetes címen:

http://eacea.ec.europa.eu/creative-europe/funding/international-coproduction-funds-2017_en

14.2. Regisztráció a Részvevői Portálon

A pályázati jelentkezés benyújtásához a pályázóknak és partnereknek nyilvántartásba kell vetetni szervezeteiket az Oktatási, Audiovizuális, Kulturális, Állampolgársági és Önkéntes Részvétel Portálon (Education, Audiovisual, Culture, Citizenship and Volunteering Participant Portal), és kapniuk kell egy Részvevői Azonosító Kódot (Participant Identification Code (PIC)) A jelentkezési nyomtatványon kéri a Részvevői Azonosító Kódot.

A Részvevői Portál az az eszköz, amelynek segítségével kezelik a szervezetekkel kapcsolatos összes jogi és pénzügyi információt. A regisztrációval kapcsolatos információkat az alábbi címen lehet megtalálni:

<http://ec.europa.eu/education/participants/portal>

Az eszköz a pályázók számára lehetővé teszi, hogy feltölthessék a szervezetükkel kapcsolatos különféle dokumentumokat. Ezen dokumentumokat csupán egyetlen alkalommal kell feltölteni, és a további pályázatoknál már nem követelik meg azok benyújtását ugyanattól a szervezettől.

A portálon keresztül feltöltendő alátámasztó dokumentumokkal kapcsolatos információkat a következő Internetes linken lehet megtalálni (a "Hogyan kell pályázni" címszó alatt):

http://eacea.ec.europa.eu/creative-europe/funding/international-coproduction-funds-2016_en

14.3. A pályázatok benyújtása

A pályázatoknak az 5 fejezetben rögzített formai követelményeknek megfelelően kell beérkezni. A benyújtási határidőt követően a pályázatokon semmiféle módosítást nem lehet végrehajtani.

Amennyiben azonban bizonyos aspektusok tisztázást igényelnek vagy szükséges az esetleges elírások javítására, az Ügynökség ennek érdekében kapcsolatba léphet a pályázóval az elbírálás során.

A különféle tevékenységekre jelentkező pályázóknak minden egyes tevékenységre vonatkozóan külön pályázati jelentkezést kell benyújtaniuk.

A pályázókat írásban tájékoztatják a kiválasztás eredményéről.

Üzembe helyeztünk egy online jelentkezési rendszert. A támogatási jelentkezéseket az Európai Unió valamely hivatalos nyelvén kell benyújtani, a konkrétan erre a célra tervezett online nyomtatvány (eForm) felhasználásával. A kiértékelési eljárás felgyorsítása érdekében kérjük, ha szükséges, az elbíráláshoz szükséges valamennyi pályázati dokumentumot fordítsanak le angol vagy francia nyelvre.

A jelentkezési nyomtatvány (eForm) letölthető az alábbi címről: <https://eacea.ec.europa.eu/PPMT/>

A pályázatoknak a pályázati felhívásban és a jelen Útmutató 3. Fejezetében rögzített határidőig kell beérkezni az online pályázati jelentkezési formanyomtatványon **Közép Európai idő szerint 12:00 óráig (Brüsszeli idő szerint déli 12 óráig)**.

A pályázók vegyék figyelembe, hogy a határidő napján közép-európai idő szerint déli 12:00 óra után benyújtott pályázatokat már nem tudjuk elfogadni. Mindenkit határozottan arra kérünk, hogy a pályázatok benyújtásával ne várjanak a legutolsó napig.

Kérjük, vegyék figyelembe, hogy semmilyen egyéb jelentkezési módot nem fogadunk el. A bármilyen egyéb módon beküldött pályázatokat automatikusan elutasítjuk. Kivételt senkivel nem teszünk.

Kérjük, gondoskodjanak róla, hogy az elektronikus jelentkezési nyomtatványt hivatalosan benyújtsák, és ellenőrizték, hogy megkapták-e a visszaigazoló e-mailt, amely a projekt hivatkozási számát is tartalmazza.

A pályázók kötelesek gondoskodni arról hogy elektronikus úton benyújtsák az e-nyomtatványokban említett, illetve előírt összes dokumentumot.

Amennyiben a pályázat alkalmatlannak minősül, a pályázót levélben értesítjük, a döntés indokainak ismertetésével.

14.4. Kiértékelési eljárás

A támogatható pályázatokat az odaítélési kritériumok és súlyozási szempontok alapján sorba fogják állítani a jelen Útmutató 9 fejezetének rendelkezései szerint A rendelkezésre álló költségvetési kereten belül a legmagasabb pontszámot elérő projektek kerülnek kiválasztásra.

14.5. Támogatási Határozat

A kiválasztási eljárás csak a fenti eljárás teljesítését követően tekinthető véglegesnek, és ezt követően hozza meg döntését az Ügynökség a támogatás(ok) odaítéléséről.

A pályázókat a támogatási döntés meghozatalának napját követő két héten belül tájékoztatják a kiválasztás eredményéről.

A sikertelen pályázókat levélben értesítik, amelyben közlik a sikertelenség okát. A kiválasztott pályázatok listáját a pályázók tájékoztatása után teszik közzé a Bizottság/Ügynökség internetes oldalain: http://eacea.ec.europa.eu/creative-europe/selection-results_en

14.6. Alkalmazandó szabályok

Az Európai Parlament és a Tanács 966/2012/EU, Euratom rendelete (2012. október 25.) az Unió általános költségvetésére alkalmazandó pénzügyi szabályokról (OJ L 298, 26.10.2012, p.1), valamint annak 2015/2462 számozású, 2015.10.30.-án a Bizottság felhatalmazáson alapuló kiegészítése, amely egyben Bizottsági felhatalmazáson alapuló kiegészítésül szolgál az 1268/2012 felhatalmazáson alapuló Bizottsági rendelethez mely a 966/2012 az Unió általános költségvetésére alkalmazandó pénzügyi szabályokról (OJ L 298, 26.10.2012, p.1) szóló rendelet végrehajtását szabályozza.

A Bizottság 1268/2012/EU felhatalmazáson alapuló rendelete (2012. október 29.) az Unió általános költségvetésére alkalmazandó

pénzügyi szabályokról szóló 966/2012/EU, Euratom európai parlamenti és tanácsi rendelet alkalmazási szabályairól (OJ L 362, 31.12.2012, p.1) Az Európai Parlament és a Tanács (EU, Euratom) X/ 2013 számú rendelete (2013. hónap XX) a Kreatív Európa Program létrehozásáról, (2014-től 2020-ig) amelynek célja az európai kreatív ágazatot támogató program gyakorlati megvalósítása (Creative Europe) (OJ L 347/221, 20 December 2013) valamint annak 2014.06.27.-én elfogadott módosítása alapján (OJ-L 189/260).

14.7.

Kapcsolattartók

Amennyiben további információra volna szüksége, kérjük vegye fel a kapcsolatot az illetékes Kreatív Európa képviselői ponttal:

http://ec.europa.eu/culture/creative-europe/creative-europe-desks_en.htm

Kapcsolattartó az Ügynökségen belül:

EACEA-MEDIA-COPROD-FUNDS@ec.europa.eu

Amennyiben technikai problémát észlel az e-Nyomtatvány (e-Form) kapcsán, kérjük, hogy a benyújtási határidő előtt jóval értesítse a Segélyszolgálatot: eacea-helpdesk@ec.europa.eu

Mellékletek:

- 1.sz. Melléklet: Jelentkezési Nyomtatvány/ A projekt részletes ismertetése
(A Jelentkezési Nyomtatványt a standard minta szerint kell csatolni az e E-Formhoz.)
- 2.sz. Melléklet: – A pályázó becsületbeli nyilatkozata
(A pályázó nyilatkozatát tartalmazó Nyomtatványt a standard minta szerint kell csatolni az e E-Formhoz.)
- 3.sz. Melléklet – Részletes költségvetés és finanszírozási források
(A Költségvetési Nyomtatványt a standard minta szerint kell csatolni az e E-Formhoz.)

- Pénzügyi kapacitásra vonatkozó nyomtatvány
- Szakértői Útmutató
- Szerződés minta