



KREATÍV EURÓPA

MEDIA Alprogram

**EURÓPAI AUDIOVIZUÁLIS MŰVEK
TELEVÍZIÓS SUGÁRZÁSÁNAK TÁMOGATÁSA**

Pályázati Útmutató

TARTALOMJEGYZÉK

- 1. BEVEZETÉS – HÁTTÉR**
- 2. CÉLKITŰZÉSEK – TÉMÁK – PRIORITÁSOK**
 - 2.1. *Célkitűzések*
 - 2.2. *Megcélzott projektek*
- 3. NAPTÁR**
- 4. RENDELKEZÉSRE ÁLLÓ KÖLTSÉGVETÉS**
- 5. PÁLYÁZAT BEFOGADÁSÁNAK FELTÉTELEI**
- 6. ALKALMASSÁGI SZEMPONTOK**
 - 6.1. *Támogatható pályázók*
 - 6.2. *Támogatható tevékenységek*
- 7. KIZÁRÁSI SZEMPONTOK**
 - 7.1. *Kizárás a részvételből*
 - 7.2. *Kizárás a támogatás odaítéléséből*
 - 7.3. *Alátámasztó dokumentumok*
- 8. KIVÁLASZTÁSI SZEMPONTOK**
 - 8.1. *Pénzügyi kapacitás*
 - 8.2. *Működési kapacitás*
- 9. A TÁMOGATÁS ODAÍTÉLÉSÉNEK SZEMPONTJAI**
- 10. JOGI KÖTELEZETTSÉGEK**
- 11. PÉNZÜGYI FELTÉTELEK**
 - 11.1. *Általános követelmények*
 - 11.2. *Finanszírozási űrlapok*
 - 11.3. *Kifizetési megbízások*
 - 11.4. *Előfinanszírozási garancia*
- 12. KÖZZÉTÉTEL**
 - 12.1. *A támogatott részéről*
 - 12.2. *Az Ügynökség és/vagy a Bizottság részéről*
 - 12.3. *Kommunikáció és terjesztés*
- 13. ADATVÉDELEM**
- 14. PÁLYÁZATI ELJÁRÁS**
 - 14.1. *Közzététel*
 - 14.2. *Regisztráció a Résztvevői Portálon*
 - 14.3. *A pályázatok benyújtása*
 - 14.4. *Kiértékelési eljárás*
 - 14.5. *Támogatási Határozat*
 - 14.6. *Alkalmazandó szabályok*
 - 14.7. *Kapcsolattartók*

Mellékletek:

Minden melléklet hozzáférhető az EACEA/MEDIA internetes oldalán:

https://eacea.ec.europa.eu/creative-europe/funding/tv-programming-2017_en/

ÚTMUTATÓ – EACEA 2016/23

Európai audiovizuális művek televíziós sugárzásának támogatása

1. BEVEZETÉS – HÁTTÉR

A jelen Útmutató alapja az Európai Parlament és az Európa Tanács 2013/12/11 keltezésű, 2013/1295. sz. Rendelete és annak 2014/06/27 keltezésű pontosítása, amely egy, az európai kulturális, és kreatív ágazatot támogató program (KREATÍV EURÓPA) megvalósításáról szól.

A MEDIA Program végrehajtása és az egyes európai közösségi támogatások odaítélésével kapcsolatos döntés az Európai Bizottság feladata. A MEDIA Programot azonban az Európai Bizottság nevében és annak felügyelete alatt az Oktatási, Audiovizuális és Kulturális Ügynökség (EACEA - Education, Audiovisual and Culture Executive Agency) felügyeli.

A Kreatív Európa programról általános háttérinformáció található a következő linken <http://ec.europa.eu/creative-europe/> .

2. CÉLKITŰZÉSEK – TÉMÁK – PRIORITÁSOK

2.1 Célkitűzések

Az európai audiovizuális ágazat kapacitását erősíteni kell, hogy képes legyen nemzetek felett és nemzetek között működni, és ezen belül a MEDIA Alprogram egyik kiemelt célkitűzése a következő lesz:

növelni kell az audiovizuális operátorok képességét, hogy olyan európai audiovizuális műveket hozzanak létre, amelyeket potenciálisan forgalmazni lehet az EU-n belül és kívül, továbbá elő kell segíteni az európai és nemzetközi koprodukciókat ideértve a televíziós sugárzókkal történő együttműködést is.

A MEDIA Alprogram az alábbi intézkedésekhez nyújt támogatást:

Európai audiovizuális művek, különösen filmek és televíziós anyagok (fikció, dokumentum, gyermek- és animációs filmek) továbbá interaktív munkák, mint például fokozott határon átnyúló terjesztési potenciállal rendelkező videojátékok és multimédiás programok; Európai audiovizuális gyártó cégek támogatását célzó tevékenységek, különös tekintettel a független gyártó cégekre; cél az európai és nemzetközi audiovizuális művek (a televíziós műveket is ideértve) megvalósulásának elősegítését.

A jelen támogatási konstrukció alapján a pályázó egy elsődlegesen televíziós sugárzásra szánt projektet nyújt be az alábbi kategóriákban: animáció, kreatív dokumentumfilm és játékfilm.

2.2 Megcélzott projektek:

A MEDIA Alprogram olyan Európai gyártó cégeket támogat, amelyek érdeklődnek az alábbiakat tartalmazó és bemutató televíziós alkotások készítése iránt:

jelentős kreatív/művészi értékek és határon átnyúló potenciál, amelynek révén el lehet érni az európai és nemzetközi közönséget;
fokozottabb együttműködés a különböző országokból származó operátorok között, akik részt vesznek a MEDIA Alprogramban, továbbá a televíziós sugárzók között;

Kiemelt figyelemre számot tartó Európai televíziós drámasorozatok fokozott mértékben történő koprodukciós gyártása és forgalmazása.

3. NAPTÁR

	Fázisok	Dátum, vagy jelzett időtartam	
a)	Pályázati felhívás közzététele:	2016. szeptember	
b)	Pályázatok benyújtásának határideje	2016. november 24.- déli 12:00 óra (Brüsszeli idő)	2017. május 25. – déli 12:00 óra (Brüsszeli idő) szerint)
c)	Kiértékelési periódus	2016. december	2017. június – augusztus
d)	Pályázóknak szóló információ	2017. március	2017. szeptember
e)	Támogatási megállapodás aláírása	2017. április	2017. október
f)	A projekt kezdetének legkorábbi időpontja	A benyújtást megelőző 6 hónap	A benyújtást megelőző 6 hónap
g)	A projekt időtartama / a költségek támogatható időszaka	A benyújtást követő 24 hónap (sorozatok esetében 36 hónap)	A benyújtást követő 24 hónap (sorozatok esetében 36 hónap)

4. RENDELKEZÉSRE ÁLLÓ KÖLTSÉGVETÉS

A jelen programban a társfinanszírozású projektek részére előirányzott teljes költségvetés becsült összege a 2016. évre 12.5 millió euró.

Az összeg rendelkezésre állásának előfeltétele a 2017. évre szóló költségvetés elfogadása az arra hivatott költségvetési szervek által.

A játékfilm és animációs művek részére odaítélt pénzügyi támogatás nem haladhatja meg az 500.000 euró összeget, illetve az összes támogatható költségek 12,5%-át, az alacsonyabb összeg figyelembevételével.

Kizárólag az olyan, a MEDIA Alprogramban résztvevő országokban jegyzett, produkciós cégek koprodukciójában készülő TV dráma sorozatok első szezonjainak esetében, amelyek legalább 6 epizódból állnak és támogatható produkciós költségvetésük legkevesebb 10.000.000 euró. Az igényelhető maximális támogatás 1.000.000 euró összeg vagy a támogatható költségek 10% -a, az alacsonyabb összeg figyelembevételével.

A kreatív dokumentumfilmek esetében az odaítélt pénzügyi támogatás nem haladhatja meg az 300.000 euró összeget, illetve az összes támogatható költségek 20%-át, az alacsonyabb összeg figyelembevételével.

Az Ügynökség fenntartja a jogot arra, hogy ne ossza ki a teljes rendelkezésre álló költségvetést.

5. PÁLYÁZAT BEFOGADÁSÁNAK FELTÉTELEI

A pályázatok a következő kritériumoknak kell megfeleljenek:

- a pályázat a jelen Útmutató harmadik (3.) pontjában megjelölt határidőig kell beérkezzen;
- a pályázatot írásban, a hivatalos és online elérhető Jelentkezési Nyomtatványok kitöltésével kell beadni (lásd még: a jelen Útmutató 14. pontja);
- a pályázatot az EU valamely hivatalos nyelvén kell beadni, lehetőleg angolul vagy franciául.

A pályázathoz csatolni kell a projekt kiegyensúlyozott költségvetését és minden egyéb dokumentumot, amelyek a jelentkezési űrlap mellékleteként bekérésre kerülének.

Amennyiben a pályázó nem tartja magát ezekhez a követelményekhez, az a pályázat elutasításához vezet.

A pályázat benyújtásának előfeltétele, hogy a pályázók a pályázati nyomtatványon megadják Résztvevői Azonosító Kódjukat (Participant Identification Code (PIC)). A PIC kód beszerzéséhez szervezetüknek az Egyedi Regisztrációs Szolgáltatáson (Unique Registration Facility (URF)) keresztül regisztrálni kell az Oktatási, Audiovizuális, Kulturális, Állampolgársági és Önkéntes Részvétel Portálon (Education, Audiovisual, Culture, Citizenship and Volunteering Participant Portal). Az Egyedi Regisztrációs Szolgáltatás egy olyan eszköz, amelyet megosztva használ az Európai Bizottság. Amennyiben a jelentkező már rendelkezik olyan PIC kóddal, amit más pályázatok esetében már használt (például Kutatási pályázatok), ugyanaz a kód érvényes a jelenlegi ajánlattételi felhívásra is.

A Résztvevői Portál a pályázóknak lehetővé teszi, hogy a jogi státuszukkal kapcsolatos információt feltöltsék illetve frissítsék, továbbá, hogy csatolják az előírt jogi és pénzügyi dokumentációt. (Bővebb információért lásd a 14.2 pontot.)

6. ALKALMASSÁGI SZEMPONTOK

Kizárólag azokat a pályázati jelentkezéseket vetjük alá alapos kiértékelésnek, amelyek megfelelnek az alább részletezett szempontoknak.

6.1 Támogatható pályázók

Jelen pályázati lehetőség olyan audiovizuális produkciós cégek előtt áll nyitva, amely olyan országban került regisztrálásra, ami részt vesz a Kreatív Európa MEDIA Alprogramjában (lásd lent) és tulajdonosi összetétele szerint közvetlenül vagy többségi tulajdonosi rendszerrel a kritériumnak megfelelő országok polgára(i).

A következő országok valamelyikében alapított jogi személyiségű cégek pályázatai támogathatónak minősülnek, amennyiben a Kreatív Európa Programot létrehozó Rendelet 8. cikkének valamennyi feltétele teljesül:

- EU tagállamok és olyan tengeren túli országok és területek amelyek a Bizottság 2001/822/EC határozatának 58. paragrafusa alapján jogosultak a részvételre
- Csatlakozó államok, tagjelölt országok és politikai jelöltek, amelyek részesülnek egy előcsatlakozási stratégia előnyeiből és ez összhangban áll a szóban forgó országok Uniós programokban történő részvételének általános feltételeivel, amelyeket a vonatkozó Keretmegállapodásokban, Társulási Tanácsi Határozatokban vagy hasonló megállapodásokban rögzítettek.
- Az EFTA tagországai, amelyek tagjai az Európai Gazdasági Térségnek (EEA) a vonatkozó EEA Megállapodás szerint támogathatók.
- A Svájci Államszövetség, egy, az országgal megkötendő bilaterális megállapodás alapján;
- Az Európával szomszédos területek (European neighbourhood area) országai az adott országokra vonatkozóan meghatározott eljárásoknak megfelelően, amelyeket az egyes országok EU programokban történő részvételét szabályozó keretmegállapodásokat követően fogalmaztak meg.
- A pályázati rendszer nyitva áll olyan bilaterális vagy multilaterális együttműködések előtt, amelyek a felsorolt országokat célozzák, a további költségek ezen országok vagy régiók által történő kifizetései alapján

A pályázati rendszer megengedi a Kreatív Európa Programban közvetlenül nem résztvevő országokból származók részvételét, amennyiben azok résztvevő ország(ok)ból származókkal hoznak létre vegyesvállalatot. A közös hozzájárulás elvének alapján a rendszer megengedi továbbá az olyan nemzetek felett álló szervezetek részvételét, amelyek a kulturális illetve kreatív szektorokban tevékenykednek, mint például az UNESCO, az OECD vagy a szellemi tulajdon védelmével foglalkozó WIPO.

Az Ügynökség kiválaszthat pályázatokat olyan országokból is, amelyek nem tagjai az EU-nak feltéve, hogy a pályázat odaítélésének napján már aláírásra kerültek azok a megállapodások, amelyek alapján az érintett országok részt vehetnek a fenti Rendeletben hivatkozott programban.

(A Rendelet 8. pontjában rögzített előírásoknak megfelelő országok aktualizált listáját, amelyekkel a Bizottság megkezdte a tárgyalásokat, a következő linken lehet megtekinteni: http://eacea.ec.europa.eu/creative-europe/library/eligibility-organisations-non-eu-countries_en).

A Televíziós műsorgyártás támogatásban független európai audiovizuális produkciós cégek vehetnek részt.

Európai vállalat az a cég, amelyet az Európai Unió tagországában vagy a MEDIA Alprogramban részt vevő egyéb európai országban regisztráltak, és amelynek közvetlen vagy többségi tulajdonosai ilyen ország állampolgárai.

Független vállalat az a cég, amelyben nincs befolyásolásra alkalmas többségi tulajdona egy televíziós műsorszolgáltatónak akár részvénytulajdon formájában, akár kereskedelmi értelemben. Befolyásolásra alkalmas többségi tulajdonról akkor beszélünk, ha a gyártó cég részvénytőkéjének több, mint 25%-a van egyetlen műsorszolgáltató birtokában (több műsorszolgáltató részvétele esetén ez a mérték 50%).

Audiovizuális gyártó vállalat az a cég, amelynek elsődleges célja és fő tevékenysége az audiovizuális alkotások gyártása.

A pályázatot a munka többségi producerének kell benyújtania. Az 50%-50% megoszlású koprodukciónak esetében a társproducereknek kell kijelölniük a partnerek egyikét megbízott producernek.

Természetes személyek nem pályázhatnak.

6.2 Támogatható tevékenységek

Csak az alábbi projektekkel kapcsolatos gyártás-előkészítési tevékenység számít támogathatónak:

Játékfilmek (különálló filmek vagy sorozatok), amelyeknek teljes időtartama minimum 90 perc és elsődleges bemutatási platformjuk a televíziós sugárzás. Már elkészült dráma sorozatok folytatásai illetve második vagy harmadik szezonjai is támogathatóak.

Animációs filmek (különálló filmek vagy sorozatok), amelyeknek teljes időtartama minimum 24 perc és elsődleges bemutatási platformjuk a televíziós sugárzás. Már elkészült animációs sorozatok folytatásai illetve második vagy harmadik szezonjai nem támogathatóak.

Kreatív dokumentumfilm (különálló filmek vagy sorozatok), amelyek teljes időtartama minimum 50 percesek, és amelyeket elsősorban televíziós felhasználásra szántak. Már elkészült kreatív dokumentumfilm sorozatok folytatásai illetve második vagy harmadik szezonjai nem támogathatóak.

Az olyan projekteket, amelyeket közös marketing stratégiával rendelkező sorozatoknak terveztek, sorozatokként kell benyújtani. Nem lehetséges a sorozatok több részre darabolása, azaz az egyes epizódokat nem lehet külön-külön pályázatra benyújtani.

Annak érdekében, hogy megfeleljen az 1.000.000 eurós támogatásról szóló pályázatra, az alábbi feltételeknek kell eleget tennie:

- az alkotás legalább 6 epizódból álló dráma sorozat első szezonja kell legyen, epizódonként minimum 45 perces időtartammal
- a teljes költségvetés legalább 10.000.000 euró kell legyen
- a sorozat koprodukcióban kell készüljön egy másik olyan országbeli céggel, amely részt vesz a MEDIA Alprogramban.

A pályázatot legkésőbb az érdemi forgatás első napján be kell nyújtani (animáció esetében az animáció kezdetekor). Már befejezett tevékenységekre nem adható visszaható hatályú támogatás.

A mű elkészítésében jelentős mértékben kell részt venniük olyan szakembereknek, akik a MEDIA Programban résztvevő országok állampolgárai és/vagy lakosai. Jelentős mértékű részvétel alatt az alábbi táblázat alapján leírt pontok több mint 50%-át értjük:

Játékfilm / Dokumentumfilm	Pontszám	Animáció	Pontszám
Rendező	3	Rendező	3
Forgatókönyvíró	3	Forgatókönyvíró	3
Zeneszerző	1	Zeneszerző	1
Színész 1/ Szinkronszínész	2	Storyboard művész	2
Színész 2/ Szinkronszínész	2	Karaktertervező	2
Színész 3/ Szinkronszínész	2	Animációs supervisor	2
Artistic Director/Látványtervező	1	Artistic Director/Látványtervező	1

Vezető operatőr	1	Technikai rendező	1
Vágó	1	Vágó	1
Hangmérnök	1	Hangmérnök	1
Forgatási helyszín	1	Stúdió helyszíne	1
Laboratórium/Utómunka	1	Laboratórium/Utómunka	1
Összesen	19	Összesen	19

A pályázatot audiovizuális műben részt kell vennie legalább három műsorsugárzó vállalatnak, amelyek három, a MEDIA Alprogramban résztvevő országból származnak.

Jelen Útmutató értelmezésében műsorsugárzó vállalatnak minősül bármely (lineáris audiovizuális média szolgáltatást végző) műsorsugárzó vagy on-demand audiovizuális média szolgáltató, amely megfelel az Audiovizuális Média Szolgáltatásokról szóló 2010/13/EU Direktívának 1. paragrafusában leírtaknak.

A produkcióban résztvevő műsorsugárzó vállalatnak licensszel átadott felhasználási jogoknak vissza kell szállnia a producerre az alábbi maximális licenz időtartamot követően :

- 7 év, ha a műsorsugárzó részvétele elővásárlás formájában történik;
- 10 év, ha a műsorsugárzó részvétele tárproduceri formát is ölt. Ebben az esetben a producer és a műsorsugárzó közötti szerződésben világosan meg kell határozni a felhasználási jogok elővételének árát és a licenz időtartamát, valamint a koprodukció feltételeit. A műsorsugárzó és a TV-producer közötti koprodukciót csak abban az esetben fogadják el, amennyiben a műsorsugárzó jelentős pénzügyi kockázatot vállal a produkcióban, s részt vesz a produkció teljes szervezésében és gazdasági lebonyolításában. Semmilyen esetben sem lehet a műsorsugárzó a mű többségi tárproducer, és hozzájárulása nem haladhatja meg a produkció teljes finanszírozásának 70%-át.

A műsorsugárzó közreműködését szerződésekkel vagy nem idejétmúlt kötelező érvényű kötelezettségvállalási nyilatkozatokkal szükséges bizonyítani. Ezekben a szerződésekben vagy kötelezettségvállalási nyilatkozatokban világosan meg kell határozni a licenz árat és a licenz feltételeit.

A pályázat benyújtásakor a projekt költségvetési finanszírozásának minimum 50%-át kell garantálni harmadik féltől származó finanszírozási forrásokból (akár közvetlen finanszírozás, akár a jogok előzetes eladása révén). Harmadik féltől származó finanszírozási forrásokat nem idejétmúlt kötelező érvényű kötelezettségvállalási nyilatkozatokkal kell igazolni, amelyekben utalnak a projekt nevére és a pénzügyi hozzájárulás pontos összegére, az eladott jogok és a licenz időtartama. A műsorsugárzóktól, forgalmazóktól, alapítványoktól, vagy tárproducerektől származó hozzájárulások harmadik féltől származó finanszírozási forrásoknak minősülnek. Adóparadicsomokból származó finanszírozás is elfogadható lehet, amennyiben azt a megfelelő hatóságok igazolásával ellátják. A producer saját befektetése valamint a pályázott MEDIA támogatás nem számít harmadik féltől származó finanszírozási forrásnak.

Amennyiben a projekt több produkciós vállalat koprodukciójában készül, a pályázattal együtt be kell nyújtani a koprodukciós szerződést (vagy az üzletkötésre vonatkozó feljegyzést /deal-memo/, amelyben feltüntetik a finanszírozásban történő részesedést, a jogok, a költségek és a bevételek megosztását. Olyan egyszerű levelek, amelyek anélkül jelölik meg a tárproducer finanszírozási hozzájárulásának mértékét, hogy a koprodukciós szerződés egyéb részleteinek tárgyalására kitérnének, nem elfogadhatóak.

A teljes becsült produkciós költség minimum 50%-a olyan országból kell finanszírozásra kerülni, amely résztvevője a MEDIA Alprogramnak (lásd fent, a 6.1 pontban)

A projektek maximális időtartama 30 hónap (illetve a több mint 2 epizódból álló sorozatok esetében 42 hónap).

Amennyiben azonban a megállapodás aláírását követően és a projekt megkezdése előtt kiderül, hogy a kedvezményezett, rajta kívül álló, megfelelően megindokolt ok miatt nem tudja befejezni a projektet a megadott időszak alatt, engedélyezhető a támogatható időszak meghosszabbítása. Az időszak maximálisan további 6 hónappal hosszabbítható meg, ha ezt a megállapodásban rögzített határidő lejárta előtt kérvényezik. Így tehát a projektek maximális időtartama 36 hónap (illetve a sorozatok esetében 48 hónap).

Az alábbi projektek nem minősülnek támogathatóknak:

- élő felvételek, TV-s vetélkedők, talkshow-k, főzőműsorok, valóságshow-k, magazinműsorok, televíziós showműsorok valamint felvilágosító, oktató és "hogyan készítsünk" jellegű műsorok;
- turizmust előmozdító dokumentumfilmek, így készült jellegű filmek, tudósítások, a természetről szóló beszámolók, hírműsorok és "dokumentum-szappanoperák";
- rasszista és/vagy pornográf tartalmakat tartalmazó, vagy az erőszakot népszerűsítő projektek;
- promóciós jellegű munkák;
- adott szervezetet vagy tevékenységeit népszerűsítő intézményi produkciók.
- olyan projektek, amelyeket teljes mértékben finanszírozott és/vagy már finanszírozott az Eurimages;
- azok a projektek, amelyeket eredetileg moziforgalmazásra szánnak (pl. néhány filmszínházi forgalmazó vagy nemzetközi mozi forgalmazási ügynök kapcsolódik a projekthez).

A játékfilmek és animációs filmek filmszínházi bemutatása minden résztvevő ország számára engedélyezett (kivéve Franciaország, Németország, Olaszország, Spanyolország és az Egyesült Királyság), amennyiben a hazai filmszínházi forgalmazást megelőzi a televíziós sugárzás. Dokumentumfilmek esetében engedélyezett a televíziós sugárzást megelőző filmszínházi bemutató, a mű származási helyétől és bemutatási helyétől függetlenül, azzal a feltétellel, hogy a produkciónak elsődlegesen a televíziós piacra kell készülnie.

Kizárólag az alkalmassági szempontoknak minden tekintetben megfelelő pályázókat vesszük figyelembe az összeg odaítélésekor. Amennyiben valamely pályázatot alkalmatlannak minősítünk, arról a pályázót levélben, indoklással értesítjük.

7. KIZÁRÁSI SZEMPONTOK

7.1. Kizárás a részvételtől

Kizárásra kerülnek azok a jelentkezők, akik a következőkben részletezett helyzetek valamelyikének alanyai:

a) amelyek csődbe mentek, felszámolás vagy csődeljárás alatt állnak, érdekeltségeiket csődbiztos kezeli, hitelezőkkel csődejárás keretében megállapodást kötöttek, üzleti tevékenységüket felfüggesztették vagy a működési viszonyaik bizonytalanok illetve fentiekhez hasonló helyzetben vannak a hazai törvények vagy rendszabályok értelmében;

b) végleges bírósági vagy hatósági döntés értelmében a pályázó kötelezettség-mulasztásban vétkes adója és/vagy a társadalombiztosítási vagy egyéb járulékok fizetése tekintetében a hazai ország (ahol a cég bejegyzésre került) vagy a cég ügyvezetőjének tartózkodási országának a pályázat tárgyát képező támogatást célzó ország törvényei és rendelkezései értelmében;

c) végleges bírósági vagy hatósági döntés alapján megállapítható, hogy a pályázót személyesen vagy az őt képviselő, nevükben döntési vagy ellenőrzési jogkörrel rendelkező személyeket szakmai magatartásukra vonatkozó bűncselekmény miatt jogerősen elítélték vagy oly módon elmarasztalták, mely hírnevük és megbízhatóságuk terén komoly kétségeket vet fel. Az ilyen tevékenységek magukban foglalják a közvetlen elkövetést valamint a részvételt is az aljas szándékú üzleti magatartást vagy a hűtlen kezelést is beleértve különös tekintettel a következőkre:

- tudatosan vagy gondatlanságból hamis módon tüntet fel olyan adatokat és/vagy információkat, melyek a támogatási szerződés elbírálásához nélkülözhetetlenek és a pozitív döntés irányába befolyásoló jellegűek lehetnek

- a verseny csökkentésének érdekében valakikkel kizárólag a verseny csökkentése érdekében társulnak

- a szerzői jogok megsértése

- az odaítélési időszak alatt az Ügynökség döntési mechanizmusának bármely módon történő befolyásolására tett bárminemű kísérlet

- olyan bizalmas információk beszerzésére tesz kísérletet amely az odaítélési időszakban és folyamatban jogosulatlan előnyhöz juttathatja

d) végleges bírósági döntés alapján megállapítható, hogy a pályázó a következőkben felsoroltak valamelyikében érintett vagy bűnös:

- a Tanács által 1995. július 26-án elfogadott, az Európai Közösség pénzügyi érdekeinek védelméről szóló konvenció első bekezdése alapján definiált sikkasztás bűntette,

- a Tanács által 1995. július 26-án elfogadott, az Európai Közösség tiszttségviselőit érintő korrupció elleni harcról szóló konvenció harmadik bekezdése alapján, az 1997 május 26-án beiktatott rendelkezések alapján, mely kiterjeszti az előbbi az EU tagállamainak tiszttségviselőire is illetve a Tanács 2003/568/JHA számozású döntésének 2(1) bekezdése alapján definiált korrupció, beleértve a a hazai ország (ahol a cég bejegyzésre került) vagy a cég ügyvezetőjének tartózkodási országának a pályázat tárgyát képező támogatást célzó ország törvényei és rendelkezései értelmében vett korrupciós tevékenységet is;

- a Tanács 2008/841/JHA számozású döntésének második bekezdése alapján definiált bünszövetkezetben való részvétel;

- az Európai Parlament és Tanács 2005/60/EC direktívájának első bekezdésében foglalt definíció szerinti pénzmosásban és/vagy terrorszervezetek pénzügyi támogatásában való részvétel;

- A Tanács 2002/475/JHA döntésének első és harmadik bekezdésében definiáltak szerinti terrorcselekmények elkövetésében való részvétel valamint ugyanennek a döntésnek a negyedik bekezdésében foglaltak szerinti terrorcselekmények finanszírozásában, támogatásában vagy elkövetési kísérletében való részvétel;

- az Európai Parlament és Tanács 2011/36/EU direktívájának második bekezdésében foglaltak szerinti gyermekmunkában vagy az emberkereskedelem bármely formájában való részvétel;

- e) az Unió költségvetéséből finanszírozott szerződés, támogatási szerződés vagy döntés legfőbb tárgyát képező tevékenységekkel kapcsolatos végrehajtási költezettségek meghatározó mértékben történő végre nem hajtása, mely magatartás a szerződés vagy döntés felmondásához vezetett vagy kártérítési kötelezettséget vont maga után vagy amelyek utólagosan kerültek napvilágra ellenőrzés vagy vizsgálat során az auditor vagy az OLAF képviselője vagy az Auditálási Bizottság által;
- f) végleges bírósági vagy hatósági döntés kimondja, hogy a pályázó a Tanács 2988/95 számozású (EC Euratom) rendelkezésének 1(2) bekezdésében foglaltak szerinti szabálytalanságokat követett el;
- g) végleges bírósági vagy hatósági döntés hiányában ugyan, de a pályázó a fenti c.) – f.) pontokban részletezett állapotokban vagy azok gyanújában van az alábbiak szerint:
- az Auditálási Bizottság, az OLAF, belső ellenőrzés vagy bármely más vizsgálat alapján megállapított tények, amennyiben a vizsgálatot az EU valamely intézményének, szervének vagy szervezetének hivatalos képviselője vagy ilyen felügyelete alatt végzik;
 - nem végleges adminisztratív döntések, amelyek megjelenhetnek a szakmai etika alkalmazásának felügyeletéért felelős kompetens felügyeleti testület a vétkest megreguláló lépéseiben
 - az ECB, az EIB, az Európai Befektetési Alap vagy nemzetközi szervezetek döntése;
 - a gazdasági versenyszabályok megsértésére vonatkozó elítélő döntés az Európai Tanács vagy hasonló nemzeti szabályok megsértésével kapcsolatos, a nemzeti hatóságok által hozott döntés.
 - valamely EU szervezet, európai szerv, ügynökség vagy testület képviselője által hozott bárminemű döntés a pályázó kizárásáról.
- h) amennyiben a pályázó cég adminisztratív, menedzsment vagy felügyeleti bizottsági tagjainak bármelyike vagy olyan, a társasághoz közvetlenül kapcsolható személy, akinek döntő befolyása van a pályázó cég döntéshozatalára, vezetésére és/vagy annak magasrangú képviselője (ebbe a körbe tartoznak a cég igazgatói, igazgatóságának vagy felügyeleti bizottságának tagjai valamint az olyan személy, aki egyszemélyben birtokolja a cég többségi tulajdonjogát) a fenti c.) – f.) pontokban részletezett vétségek bármelyikében érintett
- i) amennyiben a természetes vagy jogi személy, aki megtestesíti az adósságokra vonatkozó teljes felelősségvállalást, a fenti a.) és b.) pontokban foglalt helyzetek valamelyikében van.

Amennyiben a pályázó a fent említett kizáró okok valamelyikében érintett, leadott anyagában ezt jeleznie kell miközben demonstrálja, hogy milyen lépéseket tett a jogkövető magatartás és ezen felül megbízhatóságának visszaállítása érdekében. Itt felsorolhatják, hogy milyen szervezeti átalakításokat, személyzet és alkalmazottbeli változtatásokat, belső anyagi büntetéseket vezettek be és hajtottak végre a cég helyzetének tisztázása érdekében. Mindezek nem vonatkoznak a fenti d.) pontban leírt vétségekben való bűnösség esetében.

A fenti c.) – f.) pontokban leírt esetekben, a végleges bírósági vagy, ahol alkalmazható, adminisztrációs döntés esetleges hiánya ellenére az Ügynökség provizórikusan kizárhatja a pályázót, amennyiben úgy ítéli meg, hogy a pályázó pályázatának befogadása komoly és azonnali veszélyforrást jelent az Unió pénzügyi érdekeire.

7.2. Kizárás a támogatás odaítéléséből

A pályázó jelen pályázat keretében nem részesülhet támogatásban, amennyiben

- a.) a jelen dokumentum 7.1 pontjában részletezett valamely kizárási okok közül legalább egy érvényes rá;
- b.) nem valós adatokkal támasztotta alá a pályázatban való részvételét indokló körülmények igazolását vagy elmulasztotta ezeket az információknak a pályázati anyaghoz csatolását;
- c.) korábban olyan pályázati támogatási felhívás résztvevő pályázói voltak amely valamely oknál fogva (pl. a gazdasági verseny torzulása) összeférhetetlen a jelen pályázatban való részvétellel és ez másképpen nem ellensúlyozható.

Adminisztratív és pénzügyi büntetés róható ki azokra a pályázókra, illetve (értelemszerűen) a velük kapcsolatban álló cégekre, amelyeket hamis nyilatkozattételben találnak vétkesnek, illetve amelyek

valamely korábbi szerződés vagy versenypályázat során szerződéses kötelezettségeiket súlyosan megszegték.

A pályázókat ezúton tájékoztatjuk, hogy az Ügynökség az alábbiakban részletezett módon minden további korlátozás nélkül weboldalain nyilvánosságra hozhatja a jelen dokumentum 7.1 pontjában foglaltak alapján kizárásra került cégek listáját valamint az ezen pont c.), d.), e.) és f.) pontjai alapján az érintett cégre esetlegesen kirótt pénzbírság mértékét.

- a.) az érintett pályázó cég megnevezése
- b.) a kizárás indoklása
- c.) a kizárás időtartama és/vagy a pénzbírság mértéke

Amennyiben a kizárásra előzetes törvényességi eljárás közben kerül sor (tehát még nem született végleges bírósági vagy hatósági döntés az ügyben) ennek ténye a nyilvánosságra hozatal során ez világossá lesz téve és megjelenítésre kerül. Az ilyen esetekben az ügy végleges lezárásakor, amennyiben a cég vagy annak képviselője felmentésre kerül illetve az ügygel foglalkozó hatósági személy az elmarasztaló véleményét visszavonja, ezeknek tényét is haladéktalanul nyilvánosságra hozzuk. Amennyiben a pályázó cég vétsége miatt pénzbírságban is részesült annak mértékén felül nyilvánosságra hozzuk a bírság megfizetésének vagy meg nem fizetésének a tényét is.

A nyilvánossághozatallal kapcsolatos döntést a megfelelő végleges bírósági vagy hatósági döntés megszületését vagy az előzetes törvényességi eljárás megkezdését követően az Ügynökség hozza meg. A tényleges nyilvánossághozatalra az érintettek gazdasági vezetőjét követő hivatalos érdesítés megküldésétől számított három hónap elteltével kerül sor.

A nyilvánosságra hozott, a kizárással, annak okaival és az esetleges pénzbüntetéssel kapcsolatos információk a kizárás okainak megszűnésekor haladéktalanul, illetve pénzbüntetés esetén a büntetés megfizetését követő hat hónapot követően eltávolításra kerülnek. A 45/2001 (EC) szabályoknak megfelelően, amennyiben a nyilvánosságra hozatalkor személyes adatok is érintettek, az Ügynökség, adatvédelmi kötelezettségeinek eleget téve, az érintett személyeket az adatvédelemmel kapcsolatos szabályokkal összhangban közvetlenül tájékoztatja erről valamint arról, hogy mely lehetőségek állnak rendelkezésükre az adatvédelmi szabályok rájuk vonatkozó részeivel kapcsolatos jogaik gyakorlására.

7.3 Alátámasztó dokumentumok

A 60.000 EUR összeget meghaladó összegért folyamodó pályázóknak felelősségük teljes tudatában alá kell írni egy nyilatkozatot, amelyben tanúsítják, hogy nincsenek a fenti 6.1 és 6.2 pontokban hivatkozott helyzetek egyikében sem - ehhez ki kell tölteniük a pályázati felhívás mellékletét képező jelentkezési nyomtatvány vonatkozó mellékletét, amelyet ezen a linken érhetnek el:

http://eacea.ec.europa.eu/creative-europe/funding/tv-programming-2017_en

Amennyiben vonatkoztatható, bármely az érintett cég(ek) által hozott javító intézkedéseket a megfelelő bizonyítékokat tartalmazó dokumentációval együtt csatolniuk kell ehhez a nyilatkozathoz.

8. KIVÁLASZTÁSI SZEMPONTOK

A pályázóknak kitöltött, aláírt becsületbeli nyilatkozatot kell benyújtaniuk, amelyben igazolják a pályázatra benyújtott projekt kivitelezéséhez szükséges pénzügyi és működési kapacitásukat.

8.1. Pénzügyi kapacitás

A pályázóknak stabil és kielégítő finanszírozási forrásokkal kell rendelkezniük ahhoz, hogy a projekt végrehajtásának teljes időszakában, illetve abban az évben, amelyre a támogatást odaítélték, folytassák tevékenységüket és részt vegyenek projekt finanszírozásában. A pályázó pénzügyi kapacitását az alábbi, a jelentkezéssel együtt benyújtandó alátámasztó dokumentumok alapján fogják elbírálni:

- a) Alacsony összegű támogatások ($\leq 60\,000$ euró):
 - büntetőjogi felelősség tudatában tett nyilatkozat
- b) 60 000 euró összegű, vagy azt meghaladó támogatás:
 - büntetőjogi felelősség tudatában tett nyilatkozat
 - az utolsó két pénzügyi évre vonatkozó pénzügyi beszámolók (ideértve a mérleget, az eredmény kimutatást és a vonatkozó mellékleteket) amelyek esetében a számlákat már lezárták
 - a jelentkezési nyomtatványhoz csatolt, pénzügyi kapacitásra vonatkozó nyomtatvány, amelyet ki kell tölteni a törvény által előírt könyvelési számadatokkal, hogy a ki lehessen számolni a nyomtatványban részletezett viszonyszámokat.
- c) 750 000 euró összeget meghaladó projekt esetében a fentebb említetteken túlmenően:
 - jóváhagyott külső könyvvizsgáló által készített könyvvizsgálói jelentés, a legutóbbi rendelkezésre álló pénzügyi év számláinak hitelesítésével.

Amennyiben a pályázatot több pályázóból álló csoport nyújtja be, például egy konzorcium, a fenti, c) pontban leírt, küszöbérték vonatkozik minden egyes pályázóra.

Amennyiben a benyújtott dokumentumok alapján az Ügynökség úgy ítéli meg, hogy a pályázó pénzügyi kapacitása nem bizonyított, vagy nem kielégítő, az alábbiakat teheti:

- további információt kér;
- előfinanszírozás nélküli támogatási megállapodást kínálhat fel;
- előfinanszírozással egybekötött, bankgaranciával támogatott támogatási szerződést kínálhat fel (lásd 11.4 pont);
- olyan támogatási megállapodásra tesz javaslatot, amely nem tartalmaz előfinanszírozást, viszont van benne egy időközi kifizetés a már felmerült költségek alapján;
- elutasíthatja a pályázatot

8.2. Működési kapacitás

A pályázó szervezeteknek és az abban dolgozó emberi erőforrásnak meg kell legyen a pályázott projekt tényleges megvalósításához szükséges megfelelő szakmai kompetenciája valamint vonatkozó szakmai alkalmassága. Ennek demonstrálása érdekében becsületbeli nyilatkozatot kell tenniük illetve a működési kapacitás megítélése céljából a 60.000 eurónál nagyobb összegre pályázó szervezeteknek a pályázati jelentkezéssel együtt kell benyújtani az alábbiakat:

- A vállalat ügyvezető igazgatójának hivatalos önéletrajza;
- A mű rendezőjének hivatalos önéletrajza;

- a vállalat utóbbi öt év során végzett tevékenységének bemutatása.

9. A TÁMOGATÁS ODAÍTÉLÉSÉNEK SZEMPONTJAI

A támogatható pályázatok elbírálásánál az alábbi kritériumokat veszik figyelembe:

	Kritériumok	Fogalom-meghatározások	Max. súlyozás
1	Relevancia és európai hozzáadott érték	A projekt európai és nemzetközi forgalmazási potenciálja	30
2	A tevékenység és tartalom minősége	A projekt minősége és a projekt európai dimenziója és finanszírozása	30
3	A projekt eredményeinek terjesztés	Az európai és nemzetközi forgalmazási és marketing stratégia minősége	30
4	A projekt team szervezeti felépítése	A kreatív team résztvevőinek szerepköre és felelősségének megoszlása.	10

A pontok kiosztása és az odaítélés szempontjainak részletes leírása:

Aktualitás és európai hozzáadott érték (30 pont)

"A projekt európai és nemzetközi forgalmazási potenciálja" kritérium pontozása az alábbiak szerint történik:

	A mű szárm. helye: Franciaország, Németország, Olaszország, Spanyolország és az Egyesült Királyság.	A mű szárm. helye: Ausztria, Belgium, Dánia, Finnország, Írország, Norvégia, Hollandia, Lengyel. o., Svédország, Svájc	A mű szárm. helye: Albánia, Bosznia- Hercegovina, Bulgária, Horvátország, Ciprus, Cseh Köztársaság, Észtország, Macedónia, Görögország, Magyarország, Izland, Lettország, Litvánia, Luxemburg, Málta, Montenegro, Portugália, Románia, Szerb Köztársaság Szlovákia, Szlovénia
3 műsorsugárzó vállalat 3 különböző, a MEDIA Alprogramban résztvevő országból	1-10 pont	10-15 pont	15-20 pont
4 műsorsugárzó vállalat 4 különböző országból (amelyek közül legalább 3 részt vesz a MEDIA Alprogramban)	11-30 pont	16-30 pont	21-30 pont

Azon projektek esetében, amelyekben csak a minimális 3 televíziós társaság vesz részt, a pontozás a következőkben felsoroltakon alapul:

- a televíziós társaságok pénzügyi részvétele (minél magasabb összeggel vannak jelen pénzügyileg, annál magasabb a pontszám/a kisebb összegek kevesebb súllyal számítanak, mint a nagyobbak)
- a televíziós társaságok lehetséges hatása az alkotás sikerére
- az alkotás természete mennyiben passzol össze a televíziós társaság egyéb törekvéseivel
- a résztvevő televíziós társaságok nyelvi és földrajzi diverzitása

Azon projektek esetében, amelyekben több mint 3 televíziós társaság vesz részt, a pontozás a következőkben felsoroltakon alapul:

- az európai és uniós kívüli televíziós társaságok száma és aránya
- a televíziós társaságok pénzügyi részvétele (minél magasabb összeggel vannak jelen pénzügyileg, annál magasabb a pontszám/a kisebb összegek kevesebb súllyal számítanak, mint a nagyobbak)
- a televíziós társaságok lehetséges hatása az alkotás sikerére
- az alkotás természete mennyiben passzol össze a televíziós társaság egyéb törekvéseivel
- a résztvevő televíziós társaságok nyelvi és földrajzi diverzitása

A tartalom és a tevékenységek minősége (30 pont)

„A projekt minősége és a projekt európai dimenziója és finanszírozása” kritérium pontozása az alábbiak szerint történik:

- a finanszírozás összességének minősége: a költségvetés és a finanszírozás egységessége, az abban résztvevő partnerek (televíziós társaságok, társ-producerek, stb.) elkötelezettsége és ereje, beleértve az európai koprodukció tényleges meglétét: **0-10 pont**
- a projekt finanszírozásának európai dimenziója: a nem-állami finanszírozás aránya százalékban, a producer stratégiája és erőfeszítése annak érdekében, hogy elérje a beígért finanszírozási összeget valamint a finanszírozási struktúrában esetlegesen megvalósított eredetiség és innováció: **0-10 pont**
- a projekt művészi minősége: az alkotás tárgyának és produkciós tervének (treatment) eredetisége és minősége, a filmelőzetes/prezentáció minősége; amennyiben meglévő televíziós sorozat második és/vagy harmadik szezonjairól van szó: a történet és a karakterek fejlődésének minősége: **0-10 pont**

A projekt eredményeinek terjesztése (30 pont)

„Az európai és nemzetközi forgalmazási és marketing stratégia minősége” kritérium pontozása az alábbiak szerint történik:

A forgalmazó részvételének minősége: **0-15 pont**

- a forgalmazó múltja és tapasztalata hasonló projektek terjesztésében
- a forgalmazó pénzügyi részvétele és rizikója (pl. a minimum garancia nagysága)
- amennyiben releváns és amennyiben a produkciós cég egyben terjesztőként is fellép: a producer terjesztői tapasztalata és múltja

A marketing és forgalmazási stratégia minősége: **0-15 pont**

- mennyire koherens és jól kialakított a marketing stratégia?
- a forgalmazás minden marketinges és egyéb kulcsfontosságú elemei megfelelő módon lettek-e kezelve?

A projekt team szervezeti felépítése (10 pont)

„A kreatív team résztvevőinek szerepköre és felelősségének megoszlása.” kritérium pontozása az alábbiak szerint történik:

A producer alkalmassága és előélete a szóban forgó projekt végrehajtása kapcsán

- a producer/produkciós cég nemzetközi forgalmazói előélete és alkalmassága a projekt viszonylatában

A kreatív team alkalmassága és előélete a projekt céljainak szempontjából

- a rendező alkalmassága és előélete (a projekt szempontjából)
- a kreatív team többi kulcsszereplőjének (forgatókönyvíró, animációs team, stb.) alkalmassága és előélete (a projekt szempontjából)

Automatikus odaítélés kritériumai

	Ismertetés	Többletpontok
	Fiatal közönséget célzó projekt (a célcsoport 0-16 éves korosztály)	5
	Alacsony produkciós kapacitással rendelkező országban alapított pályázó cég	5

10. JOGI KÖTELEZETTSÉG

Amennyiben az Ügynökség véglegesen jóváhagyja a pályázatot, úgy egy Euróban kifejezett összegre kiállított éves támogatási megállapodást vagy projekt-támogatási megállapodást küldenek ki a kedvezményezett részére, amelyben rögzítik a támogatás feltételeit és a finanszírozás szintjét. Ez a szerződés lehet egyedi kedvezményezett támogatásról szóló (egyedül pályázóknak) vagy csoport kedvezményezett támogatásáról szóló (partnerekként pályázóknak).

Az eredeti megállapodás két példányát a kedvezményezettnek alá kell írnia, majd haladéktalanul vissza kell küldenie az Ügynökség részére. Az Ügynökség az utolsó aláíró fél.

A hozzájárulás odaítélése nem jelent támogatási jogosultságot az elkövetkező években.

11. A FINANSZIROZÁS FELTÉTELEI

11.1 Általános alapelvek

a.) Nem halmozódó támogatás

A pályázók ugyanarra a pályázatra csak egyetlen projekt-támogatást kaphatnak az EU költségvetéséből.

Ennek biztosítása érdekében fel kell tüntetniük, hogy milyen egyéb pénzügyi támogatásra irányuló pályázatokat nyújtottak be, illetve fognak benyújtani az Európai Intézmények részére, minden egyes támogatás esetében feltüntetve a vonatkozó költségvetési évet, a költségvetési rovat elnevezését, az illetékes Európai Unió Programot, és az igényelt támogatás összegét.

b.) Nem visszamenőleges támogatás

Már végrehajtott tevékenységekre visszamenőlegesen nem lehet támogatást adni.

c.) Társfinanszírozás

A támogatás társfinanszírozás elvén alapszik. Az EU támogatás kiegészíti a pályázó szervezet saját pénzügyi hozzájárulását és/vagy minden egyéb nemzeti, regionális vagy privát támogatást amelyet a szervezetnek sikerült megszerezni.

A tevékenység vagy a projekt társfinanszírozása az alábbi módokon valósulhat meg:

- a kedvezményezett saját forrásainak támogatása
- a tevékenység által generált bevétel támogatása
- a harmadik személyektől befolyó hozzájárulások támogatása

d.) Kiegyensúlyozott költségvetés

A jelentkezési nyomtatványhoz csatolt költségvetésnek teljesnek és kiegyensúlyozottnak kell lennie, azaz a teljes becsült költségek összegének egyenlőnek kell lennie a teljes bevétellel.

A költségvetést Euróban kell elkészíteni.

Az Eurozónán kívüli pályázóknak azzal az átváltási árfolyammal kell számolniuk, amely az Infor-euro weblapon hivatalosan közzétett és a pályázati felhívás megjelenésének napján volt érvényes. Ez megtekinthető az Európai Biztosság Internetes oldalán, az alábbi linkre kattintva: http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/inforeuro/inforeuro_en.cfm

e.) Alvállalkozók és beszerzési pályázatok odaítélése

Amennyiben a projekt kivitelezéséhez beszerzési szerződéseket (megvalósítási szerződéseket) kell kibocsátani, akkor a kedvezményezett köteles azzal a pályázóval szerződni, aki/amely a legjobb értéket kínálja az adott összeg ellenében, vagy a legalacsonyabb ajánlatot teszi (értelemszerűen), a vonatkozó dokumentációt pedig köteles megőrizni egy esetleg könyvvizsgálat céljára.

A 2004/18/EC Direktíva értelmében vett személyek, akik szerződés létrehozására alkalmas minőségükben cselekszenek illetve a 2004/17/EC Direktíva értelmében vett szerződő felek, a szerződéses tevékenységük gyakorlásakor minden esetben meg kell feleljenek a vonatkozó hatályos nemzeti közbeszerzési szabályoknak.

Az alvállalkozók bevonása, azaz a projekt egyes elemeivel kapcsolatos konkrét feladatok vagy tevékenységek kiszervezése, amelyeket a pályázatban ismertettek, és amelyeket a kedvezményezett egyedül nem tud teljesíteni, csak úgy történhet, hogy eleget tegyen a megvalósítási szerződésre vonatkozó feltételeknek (lásd fentebb), továbbá az alábbi feltételeknek:

- az alvállalkozási tevékenység az adott projektnek csak egy korlátozott részére terjedhet ki;

- indokoltnak kell lennie az adott projekt és a megvalósításához szükséges intézkedések alapján;
- a pályázatban világosan kifejtésre kell kerülnön vagy az Ügynökség előzetes beleegyezését kell megkérni/bemutatni;

f.) Átruházás harmadik személyre

Jelen pályázati felhívás keretein belül elnyert összeg harmadik személy(ek) részére nem átruházható

11.2 Finanszírozási módszer

A támogatható költségek és az általános rezsit takaró további költségek kombinációjából adódó összköltség előleg visszafizetéses rendszerű pénzügyi támogatási mértékének kiszámítása olyan részletes becsült költségvetés alapján történik, amely világosan feltünteti azokat a költségeket, amelyek megfelelnek az EU által szabott támogathatósági feltételeknek.

Maximális igényelhető összeg

Az EU szubvenció maximális társfinanszírozási aránya az alábbiak szerint lehetséges:

- televíziós játékfilmek és animációk esetében az összes támogatható költség 12.50%-ára, illetve 500.000 EUR összegre korlátozódik, az alacsonyabb összeg figyelembe vételével;
- magas költségvetésű televíziós sorozatok esetében a támogatható költségek 10%-ára, illetve 1.000.000 EUR összegre, az alacsonyabb összeg figyelembe vételével;
- dokumentumfilmek esetében az összes támogatható költség 20%-ára, illetve 300.000 EUR összegre, az alacsonyabb összeg figyelembe vételével.

Ebből adódóan a támogatható költségek egy részét az EU támogatáson kívüli forrásokból kell fedezni.

Az odaítélt támogatás összege nem haladhatja meg az igényelt összeget vagy a támogatható költségek összegét. Az összegek Euróban értendők.

A támogatás megítélésekor az Ügynökség semmilyen körülmények között sem tesz vállalást arra, hogy a támogatás mértéke a megpályázott összeggel egyenlő lesz.

Támogatható költségek

Azok a költségek támogathatók, amelyek ténylegesen a kedvezményezetténél merültek fel, és megfelelnek az alábbi szempontoknak:

- a támogatási megállapodásban részletezett projekt időtartama alatt merültek fel, kivéve a zárójelentések és a projekt/projektek pénzügyi beszámolóinak és háttérbizonylatainak hitelesítési költségeit;

A költségek támogatható időszaka, a pályázatok benyújtásának időpontja előtt 6 hónappal kezdődik és a fenti időpont után 24 hónappal (sorozatok esetében 36 hónappal) ér véget.

- a megállapodás tárgyához kapcsolódnak, és a projekt előzetes átfogó költségvetésében szerepelnek;
- szükségesek a támogatás tárgyát képező projekt megvalósításához;
- azonosíthatók és hitelesíthetők, szerepelnek a kedvezményezett könyvelési nyilvántartásaiban, megállapításuk megfelel azon ország könyvelési szabályainak, ahol a kedvezményezett bejegyzése történt, illetve a kedvezményezett szokásos költség-elszámolási gyakorlatának;
- megfelelnek a vonatkozó adóügyi és társadalombiztosítási követelményeknek;

-- ésszerűek, indokoltak, valamint megfelelnek az ésszerű pénzügyi menedzsment követelményeinek, különös tekintettel a gazdaságosságra és hatékonyságra.

A kedvezményezett belső könyvviteli és auditálási eljárásainak lehetővé kell tenniük a projekttel/tevékenységgel kapcsolatosan benyújtott költségek és bevételek közvetlen összevetését a megfelelő háttérbizonylatokkal és a szervezet számláival.

A pályázó vállalatnak a jelentkezési nyomtatványon fel kell tüntetnie, ha a koprodukciós szerződés keretében a projekthez kapcsolódó költségek a koproducernél merülnek fel és/vagy azokat a koproducer számlázza, és ha ezeket a költségeket belevették a támogatható költségvetésbe. Ebben az esetben be kell nyújtani a koproducere vonatkozó adatokat oly módon, hogy a koproducer PIC számát is meg kell adni a pályázati anyagban. Ilyen esetben a koproducer is bekerül a megállapodásba (kiválasztás esetén), társkedvezményezett minőségben. Kizárólag független európai produkciós vállalatok (lásd az 6.1 pontot) lehetnek társkedvezményezettek, illetve nyújthatnak be támogatható költségeket a projekttel kapcsolatosan.

Támogatható közvetlen költségek

A tevékenység támogatható költségei azok a költségek, amelyek a fent meghatározott támogathatósági szempontok figyelembe vételével konkrét költségként azonosíthatók, és közvetlenül kapcsolódnak a tevékenység végrehajtásához, s amelyeket ennek következtében közvetlenül a tevékenységre lehet könyvelni. Ilyenek például:

- olyan alkalmazottak költségei, akik a pályázóval közösen dolgoznak munkaszerződéssel vagy megfelelő, a tevékenységre/projektre vonatkozó kinevezési dokumentációval; a költségek részét képezik a fizetések, a társadalombiztosítási költségek valamint egyéb felmerülő költségek és díjazások, amennyiben ezek a költségek megfelelnek a pályázó (és esetleges partnerei) általános gyakorlatának. NB: ezek a költségek olyan tényleges költségek kell legyenek, amelyek valóban felmerülnek a kedvezményezett vagy a társ-kedvezményezett részéről. Ezekbe a költségekbe, függetlenül azok természetétől, beletartozhatnak olyan extra díjazások és juttatások, beleértve kiegészítő szerződések alapján felmerülő díjazásokat és juttatásokat is, amelyek egységesek az adott munkakörben szokásosakkal függetlenül attól, hogy ezek finanszírozása miként valósul meg;
- fenntarthatóság: napidíjak (megbeszélésekre, találkozókra, európai konferenciákra, stb.), amennyiben ezek megfelelnek a pályázó általános gyakorlatának és amennyiben nem haladják meg a Bizottság által évente elfogadott maximális mértéket;
- utazási hozzájárulás (megbeszélésekre, találkozókra, európai konferenciákra, stb.), amennyiben ezek megfelelnek a pályázó általános gyakorlatának és amennyiben nem haladják meg a Bizottság által évente elfogadott maximális mértéket;
- új vagy használt felszerelés amortizációja: csak a szóban forgó tevékenység/projekt időtartamára eső része az Ügynökség által elismert használat függvényében, kivéve, ha a használat természetéből és/vagy közegéből adódóan az Ügynökség más elbírálás alá helyezi;
- fogyóeszközök és készletfeltöltések, amennyiben azok jól azonosíthatóak és kifejezetten a tevékenységhez vannak rendelve;
- olyan egyéb, a tevékenység kapcsán megkötött szerződések kapcsán felmerülő költségek, amelyek a tevékenység közvetlen megvalósulása érdekében születtek és nem ütköznek a támogatási szerződés feltételeibe;
- olyan egyéb költségek, amelyek a tevékenység megvalósulásának hatékonyságát növelik (információ terjesztése, a tevékenységet közvetlenül érintő értékelés, fordítások, reprodukció, stb.);
- az előfinanszírozáshoz szükséges garancia kapcsán, a kedvezményezett oldaláról felmerülő költségek;
- a részletek kifizetéséhez esetlegesen szükséges külső auditálás kapcsán felmerülő költségek;
- minden olyan tevékenység nem visszaigényelhető forgalmi adója, amely tevékenység nem a Tagállamok hatóságainak tevékenységéből származik

Támogatható közvetett költségek

Az összes támogatható közvetlen költség maximum 7%-ának átalánydíjas összege támogatható a közvetett költségek rovatban, amely a kedvezményezett általános adminisztratív költségeinek a tevékenységre terhelhető részét képviseli.

A közvetett költségek nem tartalmazhatnak költségrovatban már feltüntetett költséget.

Kérjük a pályázókat, fordítsanak különös figyelmet arra, hogy az olyan cégek és/vagy szervezetek esetében, amelyek részesültek működési támogatásban, közvetett költségek címén nem számolhatnak el további költségeket

Nem támogatható költségek

Nem támogathatók az alábbi költségek:

- tőkejövedelem,
- adósság és adósságkezelési költségek,
- veszteségekre és adósságra képzett tartalékok,
- kamattartozások,
- kétes kintlévőségek,
- árfolyamveszteségek,
- átutalási költségek amelyeket az Ügynökségtől induló utalások után számít fel a kedvezményezett bankja,
- a kedvezményezett által bejelentett olyan költségek, amelyek másik tevékenység, vagy közösségi hozzájárulás keretében részesülnek az Európai Unió által finanszírozott támogatásban. Ez azt jelenti, hogy semmiféle indirekt költséget nem lehet elszámolni jelen támogatás alatt olyan pályázati nyerteseknek, akik már részesülnek valamilyen Európai Unió támogatásban;
- túlzó, vagy hanyag költségek,
- Olyan partnernél felmerült költségek, aki olyan országból származik, amely nem vesz részt a programban, illetve nem lesz a szerződés társkedvezményezettje.

Kérjük a pályázókat, fordítsanak különös figyelmet az alábbi nem támogatható költségekre, amelyek nem szerepelhetnek a költségvetés támogatható költségrovatában:

- A támogatható időszak előtt felmerült költségek.
- A MEDIA Gyártás-előkészítés (Development) keretében társfinanszírozott gyártás-előkészítési költségek. (A MEDIA Gyártás-előkészítés pályázatra beadott gyártás-előkészítési költségvetés nem támogatható.)
- Olyan társ-producernél felmerült költségek, aki kiválasztás esetén nem lesz a szerződés társkedvezményezettje.
- Közvetett produceri díjak és előre nem látott kiadások.
- Természetbeni hozzájárulások (mint például szakmai/iparági kreditek és halasztott bérek). A műsorsugárzók által felajánlott produceri szolgáltatások nem minősülnek természetbeni hozzájárulásnak.

A végső támogatás kiszámítása – Alátámasztó dokumentumok

A támogatás végleges összegére a kedvezményezett a tevékenység vagy munkaprogram befejezésekor jogosult. Az Ügynökség az alábbi dokumentumok segítségével benyújtott fizetési igény alapján számítja ki a támogatás végleges összegét:

- a projekt végrehajtásáról és eredményeiről szóló részletes Zárójelentés;
- végső pénzügyi beszámoló a ténylegesen felmerült költségekről.

ÉS

1. Opció:

Amennyiben a projekt támogatása nem éri el a 750 000 euró összeget, a kedvezményezettnek a végleges kifizetés alátámasztására be kell nyújtania a Pénzügyi Zárójelentésre vonatkozó I. típusú könyvvizsgálói jelentést (Report of Factual Findings on the Final Financial Report - Type I), amelyet jóváhagyott könyvvizsgáló, illetve állami testületek esetében kompetens és független köztisztviselő készít el.

Az elismert könyvvizsgáló, vagy köztestületek esetén egy kompetens és független köztisztviselő által követendő eljárás és formátum a következő Útmutatóban ("Guidance Notes") olvasható:

http://eacea.ec.europa.eu/about-eacea/document-register_en#audit

Az Útmutatóban megadott jelentési formátum kötelező.

2. Opció

Amennyiben a projekt támogatása eléri vagy meghaladja a 750 000 euró összeget, amikor a kifizetési kérelmek kumulatív összege legalább 325 000 euró, a kedvezményezettnek a végleges kifizetés alátámasztására be kell nyújtania a Pénzügyi Zárójelentésre vonatkozó II. típusú könyvvizsgálói jelentést (Report of Factual Findings on the Final Financial Report - Type II), amelyet jóváhagyott könyvvizsgáló, illetve állami testületek esetében kompetens és független köztisztviselő készít el. A hitelesítésnek az illetékes engedélyező tisztségviselő által jóváhagyott módon azt kell igazolnia, hogy a kedvezményezett által a pénzügyi jelentésekben megadott költségek, amelyekre a kifizetési kérelem alapszik, valós költségek, pontosan nyilvántartottak, illetve a támogatási megállapodással összhangban támogatható költségeknek minősülnek.

Az elismert könyvvizsgáló, vagy köztestületek esetén egy kompetens és független köztisztviselő által követendő eljárás és formátum a következő Útmutatóban ("Guidance Notes") olvasható:

http://eacea.ec.europa.eu/about-eacea/document-register_en#audit

Az Útmutatóban megadott jelentési formátum kötelező.

Az Ügynökség által folyósítandó végleges támogatási összeg kiszámításának alapja a kedvezményezett végső pénzügyi beszámolója, amelyhez csatolni kell a felmerült költségekkel kapcsolatos alátámasztó dokumentációt. Ha a kedvezményezett költségei elmaradnak a becsült összegtől, az Ügynökség a ténylegesen felmerült költségek vonatkozásában alkalmazni fogja azt a társfinanszírozási rátát, amelyet a támogatási megállapodásban rögzítettek.

Az Ügynökség továbbá fenntartja magának a jogot, hogy csökkentse a támogatás összegét amennyiben az adott szervezet nem teljesítette maradéktalanul az elfogadott projektet/munkaprogramot.

Amennyiben szükséges, a kedvezményezettet felkérjük arra, hogy térítse vissza az Ügynökség által előfinanszírozás címén már kifizetett bármilyen többletet

Nonprofit szabály

Semmilyen Uniós hozzájárulás nem hozhat létre semminemű profitot a hozzájárulás kedvezményezettje részére. A meghatározás szerint a profit mértéke annyi, amennyivel a különbözet igénylésének időpontjában az elért bevétel meghaladja a kedvezményezettnél felmerült támogatható költségek összegét. E tekintetben tehát, amennyiben profit keletkezik, úgy az Ügynökségnek joga van visszakapni a nyereségnek azt a hányadrészét, amely egyenlő azzal az összeggel, amennyivel az Unió hozzájárult a kedvezményezettnek a projekt megvalósítása érdekében ténylegesen felmerült költségek összegével.

11.3 Kifizetési megbízások

Amennyiben a támogatási szerződés ilyenről rendelkezik, a teljes támogatási összeg 60%-át kitevő előfinanszírozási kifizetést az érdemi forgatás/gyártás megkezdéséről szóló írásbeli értesítéstől számított 30 napon belül utaljuk át a kedvezményezett részére.

Amennyiben a támogatási szerződés ilyenről rendelkezik, a teljes támogatási összeg maximum 60%-át kitevő, az érdemi forgatás/gyártás megkezdését követően, közbeeső kifizetésre is sor kerülhet. Ennek célja a kedvezményezett cash-flowjának segítése. Írásbeli kérésre az összeget annak kézhezvételétől számított 30 napon belül utaljuk át a kedvezményezett részére.

Az Ügynökség a kedvezményezett részére történő végleges kifizetés összegét a kedvezményezett által benyújtott zárójelentés alapján készült kalkuláció útján állapítja meg. (Lásd 11.2 pont) Amennyiben a megítélt összeg magasabb, mint a végleges kalkuláció során megállapított jogosult összeg, a kedvezményezett a különbséget vissza kell fizesse a Bizottságnak.

11.4 Előfinanszírozási garancia

Amennyiben a pályázó pénzügyi helyzete nem kielégítő, kérvényezni lehet egy előfinanszírozási garanciát, amelynek összege egyenlő az előfinanszírozásra szánt összeggel annak érdekében, hogy korlátozni lehessen az előfinanszírozás kifizetéséhez kapcsolódó pénzügyi kockázatokat.

A fenti pénzügyi garanciát, amelyet euróban kell nyújtani, olyan elismert pénzügyintézetnek, illetve banki intézménynek kell nyújtania, amelyet az Európai Unió valamelyik Tagállamában alapítottak. Ha a kedvezményezett alapítása harmadik országban történt, az engedélyező tisztviselő beleegyezhet abba, hogy a fenti harmadik országban alapított bank vagy pénzügyintézet nyújtsa a garanciát, amennyiben az engedélyező tisztviselő úgy ítéli meg, hogy a fenti bank vagy pénzügyintézet a Tagállamban alapított bankkal vagy pénzügyintézettel egyenértékű biztonságot és jellemzőket kínál. A bankszámlákon zárolt összegek nem fogadhatók el pénzügyi garanciaként.

A garanciát helyettesítheti harmadik személy által adott egyetemleges garancia vagy a tevékenység kedvezményezettjei által kibocsátott egyetemleges garancia, amennyiben azok egyazon támogatási szerződés haszonélvezői.

A garancia kibocsátására az előfinanszírozás a közbeeső kifizetésekkel ellenébeni vagy a támogatási szerződésben foglaltak szerinti kedvezményezett által elszámolt költségek ellenébeni felszabadítási folyamat közben kell sor kerülni.

12. KÖZZÉTÉTEL

12.1 Kedvezményezett részről

Valamennyi sikeres pályázónak egyértelműen meg kell említenie az Európai Unió támogatását minden publikációban, és azon tevékenység során, amelyre a támogatást kapta. A program elnevezését és logóját minden kiadványon, plakáton, programon és a társfinanszírozásban megvalósuló projekttel kapcsolatban létrehozott egyéb termékeken fel kell tüntetni.

Ennek elérése érdekében fel kell tüntetni a következő weboldalon látható Kreatív Európa Program logót és a kapcsolódó nyilatkozatot:
http://eacea.ec.europa.eu/about/eacea_logos_en.php

Az Ügynökség minden, a megjelenítéssel kapcsolatos anyagot rendelkezésre bocsát

Amennyiben ez a feltétel nem teljesül, a támogatás kedvezményezettjének támogatása a megjelenés értékének arányában csökkenhet.

12.2 Az Ügynökség és/vagy a Bizottsági részéről

A természetes személyeknek nyújtott ösztöndíjas vagy egyéb segítségnyújtó támogatások kivételével az adott pénzügyi évben odaítélt valamennyi támogatást közzé kell tenni az Európai Uniós Intézmények weboldalán, a következő pénzügyi év Június 30.-ig, annak a pénzügyi évnek kapcsán, amelynek során a támogatásokat odaítélték.

Az Ügynökség az alábbi információt teszi közzé:

- a kedvezményezett neve,
- származási országa
- az odaítélt összeg
- a támogatás jellege és célja

A kedvezményezett által benyújtott, részletesen megindokolt és megfelelően alátámasztott felkérés esetén az Ügynökség a közzétételtől eltekinthet, ha a fenti információ közzététele veszélyeztetné a kedvezményezetteket vagy károsan hatna üzleti érdekeltségeikre.

12.3 Kommunikáció és terjesztés

A hatás maximalizálása érdekében a projekteknek erős és egyértelmű kommunikációs és terjesztési stratégiával kell rendelkezniük a tevékenység és az eredmények megismertetése érdekében, a pályázóknak pedig elegendő időt és forrást kell biztosítani arra, hogy megfelelő módon tudjanak kommunikálni és kihasználnák a kölcsönhatás lehetőségét kortársaikkal, a közönséggel és a helyi közösségekkel. A Bizottság az Ügynökséggel együttműködve feltárhatja a bevált szakmai megoldásokat és elkészítheti a releváns terjesztési anyagokat hogy meg lehessen osztani azokat a résztvevő országokkal és azokkal is, akik e körön kívül vannak. A projektekkel kapcsolatos adatok és eredmények szabadon hozzáférhetők és azokat tág körben felhasználhatják az érintett felek, politikai döntéshozók és mások. A kedvezményezetteknek adott esetben meg kell jelenni, vagy részt kell venni az Európai Bizottság vagy az Ügynökség által szervezett rendezvényeken, hogy tapasztalataikat megosszák a több résztvevővel és/vagy politikai döntéshozóval.

13. ADATVÉDELEM

Valamennyi személyes adat (pl. nevek, címek, önéletrajzok stb.) feldolgozása összhangban van az Európai Parlament és a Tanács 2000. december 18-i, 45/2001 Rendeletének előírásaival (személyek védelme az Európai Közösség intézményeiben és testületeiben történő személyes adatfeldolgozás során, valamint az ilyen adatok szabad áramlása).

Amennyiben nem "választható" (optional) jelölésű valamely kérdés a jelentkezési nyomtatványon, úgy a pályázó válaszára - a pályázati felhívásban közzétett leírás szerint - szükség van a támogatási pályázat elbírálásához és további feldolgozásához. A személyes adatok feldolgozásának ez a kizárólagos célja, és az adatfeldolgozást az Unió támogatási programért felelős egység végzi (adatkezelői minőségben). A személyes adatokat szükség esetén továbbítani lehet az elbírálásban vagy a támogatás menedzselésének folyamatában érintett harmadik felek részére, továbbá azon testületek részére amelyeknek az EU törvényei alapján megfigyelési és vizsgálati feladataik vannak. Különös tekintettel az Unió pénzügyi érdekeinek védelmére, személyes adatok belső auditálás céljából megküldésre kerülhetnek az auditáló szervezetnek, az Európai Könyvvizsgálók Bíróságára, a Pénzügyi Visszaélések Bizottságának vagy az Európai Korrupcióellenes Irodának valamint a Bizottság meghatalmazott képviselőinek és a végrehajtó ügynökségeknek. A pályázó jogosult hozzáférni saját adataihoz és ezek helyesbitéséhez. A fenti adatokra vonatkozó bármely kérdéssel kérjük, forduljanak ahhoz a Bizottsági osztályhoz, ahová a pályázatokat be kell nyújtani. A pályázók jogorvoslati kérelmükkel bármikor felkereshetik az Európai Adatvédelmi Felügyelőt. A magánélet védelméről szóló és a kapcsolattartási információt is tartalmazó részletes nyilatkozat (Privacy statement) hozzáférhető az Ügynökség Internetes honlapján:

http://eacea.ec.europa.eu/about/documents/calls_gen_conditions/eacea_grants_privacy_statement.pdf

A Pályázókat, illetve jogi személyek esetén a képviseletre, döntéshozatalra vagy ellenőrzés gyakorlására feljogosított személyeket tájékoztatjuk, hogy amennyiben az alábbi helyzetek valamelyikében vannak:

- az Európai Parlament és Tanács által elfogadott az Unió általános költségvetésével kapcsolatos EU/Euratom 966/2012 rendelkezésekben megemlített helyzetek valamelyikében és a Tanács (EC, Euratom) 1605/2002 (OJ L 298/2012.10.26, 1. old.) ahogyan az kiegészítésre került az Európai Parlament és Tanács 2015.10.28-án hozott 2015/1929 rendelkezésével (OJ L 286/2015.10.30, 1. old)

akkor személyes adataikat, (név, utónév (természetes személyek esetén), cím, jogi forma, valamint jogi személyiségű társaságok esetén a képviseletre, döntéshozatalra vagy ellenőrzésre jogosult személyek neve, utóneve) nyilvántartásba kerülhet a Korai Feltárási és Kizárási Rendszerben (Early Detection and Exclusion System (EDES)) vagy mindkét rendszerben (EWS és CED) és erről egy adott beszerzési szerződés odaítélése vagy végrehajtása kapcsán tájékoztatják a fent nevezett Határozatban és Rendeletben megnevezett személyeket.

14. AZ AJÁNLATOK BEADÁSÁRA VONATKOZÓ ELJÁRÁS

14.1 Közzététel

Pályázati Felhívásunkat az Ügynökség alábbi internetes oldalán tesszük közzé:
https://eacea.ec.europa.eu/creative-europe/funding/tv-programming-2017_en/

14.2 Regisztráció a Részvevői Portálon

A pályázati jelentkezés benyújtásához a pályázóknak és partnereknek nyilvántartásba kell vetetni szervezeteiket az Oktatási, Audiovizuális, Kulturális, Állampolgársági és Önkéntes Részvétel Portálon (Education, Audiovisual, Culture, Citizenship and Volunteering Participant Portal), és kapniuk kell egy Részvevői Azonosító Kódot (Participant Identification Code (PIC)) A jelentkezési nyomtatványon kéri a Részvevői Azonosító Kódot. A Részvevői Portál az az eszköz, amelynek segítségével kezelik a szervezetekkel kapcsolatos összes jogi és pénzügyi információt. A regisztrációval kapcsolatos információkat az alábbi Internetes címen lehet elérni:

<http://ec.europa.eu/education/participants/portal/>

Az eszköz a pályázók számára lehetővé teszi, hogy feltölthessék a szervezetükkel kapcsolatos különféle dokumentumokat. Ezen dokumentumokat csupán egyetlen alkalommal kell feltölteni, és a további pályázatoknál már nem követelik meg azok benyújtását ugyanattól a szervezettől.

A portálon keresztül feltöltendő alátámasztó dokumentumokkal kapcsolatos információkat a következő Internetes linken lehet megtalálni:

https://eacea.ec.europa.eu/creative-europe/funding/tv-programming-2017_en/

14.3 Pályázatok benyújtása

A pályázatoknak az 5. bekezdésben leírt befogadási feltételeknek megfelelően valamint a 3. bekezdésben leírt határidőig kell beérkezni.

A pályázatokkal kapcsolatosan semmiféle módosításra nem nyílik lehetőség a leadási határidő lejártát követően. Mindazonáltal, az elbírálási folyamat során az Ügynökség felveheti a kapcsolatot a pályázat bizonyos elemeinek tisztázása vagy elírási hibák javítása végett.

Azok a pályázók, akik több tevékenységre is benyújtanak pályázatot, minden tevékenységre külön pályázatot kell benyújtsanak.

A kiválasztási folyamat eredményéről minden pályázót írásban kiértékelünk.

Üzembe helyeztünk egy online jelentkezési rendszert. A támogatási jelentkezéseket az Európai Unió valamely hivatalos nyelvén kell benyújtani, a konkrétan erre a célra tervezett online nyomtatvány (eForm) felhasználásával. A jelentkezések elbírálásának megkönnyítése céljából az elbíráláshoz szükséges dokumentumokat lehetőleg angol vagy francia nyelven kell benyújtani.

A jelentkezési nyomtatvány (eForm) letölthető az alábbi címről:

<https://eacea.ec.europa.eu/PPMT/>

A pályázatoknak a pályázati felhívásban és a jelen Útmutató 3. Fejezetében rögzített határidőig kell beérkezni az online pályázati jelentkezési formanyomtatványon **Közép Európai idő szerint 12:00 óráig (Brüsszeli idő szerint déli 12 óráig).**

A jelentkezőknek tudomásul kell venni, hogy nem áll módunkban elfogadni semmilyen olyan pályázatot, ami a megjelölt Közép-európai idő szerinti 12.00 óráig (Brüsszeli idő szerinti déli 12.00 óráig) megadott határidő után érkezik be.

Kérjük, vegyék figyelembe, hogy semmilyen egyéb jelentkezési módot nem fogadunk el. A bármilyen egyéb módon beküldött pályázatokat automatikusan elutasítjuk. Kivételt senkivel nem teszünk.

Kérjük, gondoskodjanak róla, hogy az elektronikus jelentkezési nyomtatványt hivatalosan benyújtsák, és ellenőrizzék, hogy megkapták-e a visszaigazoló e-mailt, amely a projekt hivatkozási számát is tartalmazza.

A pályázók kötelesek gondoskodni arról hogy elektronikus úton benyújtsák az e-nyomtatványokban említett, illetve előírt összes dokumentumot.

Továbbá, az online formában nem benyújtható alábbi kötelező mellékleteket postai úton kell elküldeni az Ügynökség részére.

A csomagnak tartalmaznia kell a pályázati jelentkezés átvételi nyugtáját, a papír alapú mellékleteket és egy CD-Romot vagy USB pendrive-ot, amely valamennyi fenti dokumentumot tartalmazza (a részleteket lásd a Mellékletekben és a pályázati jelentkezési útmutatóban).

A küldeményen fel kell tüntetni az alábbiakat:

a cég neve:

a projekt címe:

az online nyomtatványra kapott visszaigazolás száma:

A dokumentumokat az alábbi címre kell elküldeni:

Education, Audiovisual and Culture Executive Agency
Creative Europe Programme (2014–2020)
MEDIA Sub-programme – TV Programming – EACEA 23/2016
Avenue du Bourget 1
BOUR 3/50
BE – 1049 Brussels
Belgium

Kizárólag azokat a pályázatokat bíráljuk el, amelyek megfelelnek az alkalmassági szempontoknak. Amennyiben a pályázat alkalmatlannak minősül, a pályázót levélben értesítjük, a döntés indokainak ismertetésével.

14.4 Kiértékelési eljárás

A támogatható pályázatokat az odaítélési kritériumok és súlyozási szempontok alapján műfajonként (dokumentumfilm, fikció, animáció) sorba fogják állítani a jelen Útmutató 9. fejezetének rendelkezései szerint A rendelkezésre álló költségvetési kereten belül a műfajonként legmagasabb pontszámot elérő pályázatok kerülnek kiválasztásra.

A kiértékelés a vonatkozó határidőig beküldött dokumentumok alapján történik. Az Ügynökség azonban fenntartja a jogot arra, hogy további információkat kérjen a pályázótól.

14.5 Támogatási Határozat

A kiválasztási eljárás csak a fenti eljárás teljesítését követően tekinthető véglegesnek, és ezt követően hozza meg döntését az Ügynökség a támogatás(ok) odaítéléséről.

A pályázókat a támogatási döntés meghozatalának napját követő két héten belül tájékoztatják a kiválasztás eredményéről.

A sikertelen pályázókat levélben értesítik amelyben közlik a sikertelenség okát.

A kiválasztott pályázatok listáját a pályázók tájékoztatása után teszik közzé a Bizottság/Ügynökség internetes oldalain: http://eacea.ec.europa.eu/creative-europe/selection-results_en

14.6 Alkalmazandó szabályok

Az Európai Parlament és a Tanács 966/2012/EU, Euratom rendelete (2012. október 25.) az Unió általános költségvetésére alkalmazandó pénzügyi szabályokról (OJ L 298, 26.10.2012, p.1) valamint annak az Európai Parlament és Tanács által elfogadott 2015/1929 rendelkezése (OJ L 286/2015.10.30, 1. old)..

A Bizottság 1268/2012/EU felhatalmazáson alapuló rendelete (2012. október 29.) az Unió általános költségvetésére alkalmazandó pénzügyi szabályokról szóló 966/2012/EU, Euratom európai parlamenti és tanácsi rendelet alkalmazási szabályairól (OJ L 362, 31.12.2012, p.1) valamint annak 2015/2462 számozású, 2015.10.30.-án a Bizottság felhatalmazáson alapuló kiegészítése amely egyben Bizottsági felhatalmazáson alapuló kiegészítésül szolgál az 1268/2012 felhatalmazáson alapuló Bizottsági rendelethez mely a 966/2012 az Unió általános költségvetésére alkalmazandó pénzügyi szabályokról (OJ L 342, 29.12.2015, p.7) szóló rendelet végrehajtását szabályozza.

Az Európai Parlament és a Tanács (EU, Euratom) 1295/ 2013 számú rendelete (2013. december 11.) a Kreatív Európa Program létrehozásáról, (2014-től 2020-ig) amelynek célja az európai kreatív ágazatot támogató program gyakorlati megvalósítása (Creative Europe) (OJ L 347/221, 2013. december 20. és annak OJ L 189/260, 2014. június 27.-i módosítása).

14.7

Kapcsolattartók

Amennyiben további információra volna szüksége, kérjük vegye fel a kapcsolatot az illetékes Kreatív Európa képviselői ponttal:

http://ec.europa.eu/culture/creative-europe/creative-europe-desks_en.htm

Kapcsolattartó az Ügynökségen belül:

EACEA-MEDIA-TV@ec.europa.eu

Amennyiben technikai problémát észlel az e-Nyomtatvány (e-Form) kapcsán, kérjük, hogy a benyújtási határidő előtt jóval értesítse a Segélyszolgálatot: helpdesk@ec.europa.eu

Függelékek:

1. Függelék: A tevékenység leírása (egy szabadon megfogalmazott Word dokumentum vagy .pdf, ami a művészeti koncepció leírását tartalmazza az E-Úrlaphoz csatolandó)
2. Függelék: A pályázó becsületbeli nyilatkozata (A pályázó becsületbeli nyilatkozatát az E-Úrlaphoz kell csatolni)
3. Függelék: Részletes költségvetés és pénzügyi források megjelölése (Az általános pályázati sablonban szereplő Költségvetési Űrlap csatolandó az E-Úrlaphoz)
4. Függelék: A pályázó cég előlétele (A pályázó cég előléletével kapcsolatos információkat az E-Úrlaphoz kell csatolni)

Pénzügy kapacitással kapcsolatos űrlap

Szakmai útmutató

Támogatási szerződés minta